

คู่มือการปฏิบัติ
ตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ
สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๕๔



สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)



คู่มือการปฏิบัติ
ตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ
สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๕๔

สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)



คำนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
พุทธศักราช ๒๕๕๐ หมวด ๑๓ จริยธรรมของ
ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่
ของรัฐ มาตรา ๒๗๙ กำหนดมาตรฐานทาง
จริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละ
ประเภท ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม
ที่กำหนดขึ้น และจะต้องมีกลไกและ
ระบบในการดำเนินงานเพื่อให้การ
บังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตาม

ความร้ายแรงแห่งการกระทำ โดยการ
ฝ่าฝืนและไม่ปฏิบัติตามมาตรฐาน
ทางจริยธรรมให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทาง
วินัย และ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ
พลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๕ การรักษา
จรรยาข้าราชการ มาตรา ๗๘ กำหนด
ให้ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องรักษา
จรรยาข้าราชการตามที่ส่วนราชการ
กำหนดไว้ โดยมุ่งประสงค์ให้เป็น
ข้าราชการที่ดี มีเกียรติและศักดิ์ศรี
ความเป็นข้าราชการ และมาตรา ๗๙
ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดไม่ปฏิบัติ
ตามจรรยาข้าราชการอันมิใช่เป็น
ความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือน

นำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง
เลื่อนเงินเดือน หรือสั่งให้ข้าราชการผู้นั้น
ได้รับการพัฒนา

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้
จัดทำประกาศ สศช. เรื่อง **ข้อบังคับ
ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔**
ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ เพื่อให้
ประชาคม สศช. ทราบและถือปฏิบัติ
ราชการอย่างเคร่งครัด โดยในส่วนของ
การจัดทำ**คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับ
ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔**
นั้น สำนักงานฯ ได้รับความร่วมมือจาก

คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. และ
ประชาคม สศช. ช่วยพิจารณาให้ความเห็น
ข้อเสนอแนะต่างๆ โดยมีสาระสำคัญของ
ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช.
พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบด้วย ๒ ส่วนหลัก ได้แก่

**ส่วนที่ ๑ คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับ
ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔**
มีรายละเอียดประกอบด้วย บทบาทหน้าที่
วิสัยทัศน์ วัฒนธรรมและค่านิยมหลักของ
สศช. นิยาม (จริยธรรม จรรยาข้าราชการ
ศีลธรรม คุณธรรม) ข้อแนะนำเกี่ยวกับ
ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช.
และข้อพึงปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยา
ข้าราชการ สศช.

ส่วนที่ ๒ การขับเคลื่อนจริยธรรม
คุณธรรม ของ สศช. สู่องค์กรต้นแบบ
ความซื่อตรงในภาครัฐ มีรายละเอียด
ประกอบด้วย ความเป็นมา และการขับเคลื่อน
จริยธรรม คุณธรรมของ สศช. สู่องค์กร
ต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ

นอกจากนี้ สศช. ได้นำ “ประมวล
จริยธรรมข้าราชการพลเรือน” ที่สำนักงาน
ก.พ. ได้กำหนดขึ้นตามรัฐธรรมนูญแห่ง
ราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐
มาตรา ๒๗๙ ที่กำหนดให้มาตรฐานทาง
จริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นไป
ตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้น

มารวมไว้เพื่อเผยแพร่แก่ข้าราชการ
ได้ศึกษา เรียนรู้ และยึดถือเป็นแนวทาง
ในการปฏิบัติราชการ ตลอดจนเกิด
จิตสำนึกถึงซึ่งและเทิดยงธรรมในหน้าที่
ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีข้าราชการ
ควรแก่ความไว้วางใจและเชื่อมั่นของ
ปวงชน และดำรงตนตั้งมั่นเป็นแบบอย่าง
ที่ดงามสมกับความเป็นข้าราชการใน
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ผู้ทรงเป็น
ตัวอย่างแห่งธรรมจรรยาอันสูงสุด

สำนักงานฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือ
ฉบับนี้จะมีส่วนช่วยส่งเสริมและสนับสนุน
ให้เกิดการนำข้อบังคับว่าด้วยจรรยา
ข้าราชการ สศช. ไปเป็นแนวทางในการ

ปฏิบัติราชการ เพื่อนำ สศช. สู่การเป็น
หน่วยงานที่มีความพร้อมต่อการพัฒนา
ให้เป็นองค์กรต้นแบบความซื่อตรง
ในภาครัฐต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
มีนาคม ๒๕๕๕



สารบัญ

หน้า

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เรื่อง ขอบบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๔

๑๕

คู่มือการปฏิบัติตามขอบบังคับว่าด้วย
จรรยาบรรณการ สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๕๔

๒๕

ส่วนที่ ๑	คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔	๒๖
๑	บทบาทหน้าที่ วิสัยทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมหลัก ของสำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ (สศช.)	๒๗
๒	นิยาม (จริยธรรม จรรยา ข้าราชการ ศีลธรรม คุณธรรม)	๓๖
๓	ข้อแนะนำเกี่ยวกับข้อบังคับ ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช.	๔๑
๔	ข้อพึงปฏิบัติตาม ข้อบังคับ ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช.	๕๓

ส่วนที่ ๒	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๙๕
	คุณธรรมของ สศช. ส่องค์กร	
	ต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ	
๑	ความเป็นมา	๙๖
๒	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๒
	คุณธรรมของ สศช. ส่องค์กร	
	ต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ	

ภาคผนวก

๑.	ขั้นตอนและกระบวนการ ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔	๑๑๒
๒.	เทคนิคการหารือแบบ World Café	๑๑๕
๓.	เทคนิคการหารือแบบ Open Space	๑๒๐

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน	๑๒๗
--------------------------------	-----



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เรื่อง ขอบบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ
สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๕๔





ประกาศสำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
เรื่อง ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ
สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๕๔

.....

โดยที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นหน่วยงานกลาง
ที่มีความสำคัญในการวางแผนพัฒนาประเทศ และ
จัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุล

และยั่งยืน ที่ยึดประโยชน์ส่วนรวมทันต่อการเปลี่ยนแปลง และมีประสิทธิภาพสูง โดยมีภารกิจหลักในการเสนอแนะนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ การพิจารณาแผนงานและโครงการของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ การปฏิบัติหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางในการกำหนดทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ นโยบายการพัฒนาประเทศ และการพัฒนาระบบเตือนภัยทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ การจัดทำแผนพัฒนาบนพื้นฐานความเข้มแข็งด้านวิชาการเพื่อผลักดันไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ เป็นองค์กรวิชาการด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า

ในเชิงภารกิจแห่งรัฐ และการใช้ทรัพยากรอย่าง
คุ้มค่าและตอบสนองความต้องการของประชาชน
ตลอดจนมีค่านิยมองค์กรในการมุ่งมั่นและทุ่มเท
เพื่อพัฒนาประเทศให้เกิดประโยชน์สุขแก่สังคม
ด้วยคุณธรรม ตามหลักวิชาการอย่างมืออาชีพ

เพื่อให้ข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปฏิบัติ
หน้าที่ด้วยความอุทิศตน วิริยะ และเที่ยงธรรม
โดยดำรงไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและแบบอย่างที่ดีงาม รวมทั้ง
ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗๙
ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐
มาตรา ๗๘ และมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึง

กำหนดข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทาง
ในการปฏิบัติราชการ และการประพฤติตนของ
ข้าราชการ ดังนี้

ข้อ ๑ จรรยาในการปฏิบัติตน

- (๑) รักษาสุขภาพกายให้แข็งแรง
อยู่เสมอ
- (๒) รักษาสุขภาพจิตใจให้เข้มแข็ง ผ่องใส
- (๓) พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อให้
เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- (๔) ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นโดยยึดหลักเอาใจ
เขามาใส่ใจเรา

ข้อ ๒ จรรยาในการปฏิบัติงาน

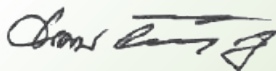
- (๑) ปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและประเทศชาติ
- (๒) ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน
- (๓) มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดหลักวิชาการ ซื่อสัตย์ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง
- (๔) แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปฏิบัติงานอย่างบูรณาการ
- (๕) ปฏิบัติงานอย่างมีวินัย

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทำความเข้าใจ และยึดมั่นในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณการดังกล่าวข้างต้นโดยครบถ้วน ทั้งนี้ การไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการอันมิใช่เป็นความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือนนำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน หรือสั่งให้ได้รับการพัฒนา หากเป็นความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัย สำหรับแนวทางการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๔

อนึ่ง ให้ลูกจ้างและพนักงานราชการของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ

และสังคมแห่งชาติ ถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณการ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาตินี้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายอานันท์ เต็มพิจยาไพสิฐ)

เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ



ข้อบังคับว่าด้วย
จรรยาข้าราชการ สคช.
มีหลักปฏิบัติโดยทั่วไป
ดังนี้ครับ



คู่มือการปฏิบัติตาม
ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ
สำนักงานคณะกรรมการ
พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๕๔

คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช.

ส่วนที่ ๑

คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วย
จรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔

ส่วนที่ ๑

คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับ

ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔

๑. บทบาทหน้าที่ วิสัยทัศน์ วัฒนธรรมองค์กร
ค่านิยมหลักของ สศช.

๑.๑ บทบาทและหน้าที่

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ (สศช.) มีกลไกการทำงาน ๒ ระดับ
คือ คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม
แห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยพระราชบัญญัติ

พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ.
๒๕๒๑ มาตรา ๑๒ กำหนดให้ สศช. มีอำนาจ
หน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑.๑.๑ สำรวจ ศึกษา และวิเคราะห์ภาวะเศรษฐกิจ
และสังคม เพื่อเสนอแนะจุดหมายและนโยบาย
แห่งการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

๑.๑.๒ พิจารณาแผนงานและโครงการพัฒนา
ของกระทรวง ทบวง กรมหรือส่วนราชการที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกระทรวง ทบวง หรือกรม และ
ของรัฐวิสาหกิจใดร่วมกับกระทรวง ทบวง กรม หรือ
ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็น
กระทรวง ทบวง หรือกรม และรัฐวิสาหกิจนั้น กับ
จัดประสานแผนงานและโครงการพัฒนาเหล่านั้น
เพื่อวางแผนส่วนรวมสำหรับช่วงระยะเวลาหนึ่ง
ตามจุดหมายแห่งการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

ของประเทศ ตามกำลังทรัพยากรที่มีอยู่ และตามลำดับ
ความสำคัญก่อนหลังในการใช้ทรัพยากรนั้น

๑.๑.๓ ศึกษาในเรื่องเกี่ยวกับกำลังเงิน กำลัง
คน และทรัพยากรอื่นที่มีอยู่และที่อาจหามาได้
และวางแผนการใช้และการจัดหาทรัพยากร
ดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของรัฐ

๑.๑.๔ จัดทำข้อเสนอ โดยหารือกับกระทรวง
ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ที่มีฐานะเป็นกระทรวง ทบวง หรือกรมที่มีหน้าที่
เกี่ยวกับงบประมาณแผ่นดินในเรื่องที่เกี่ยวกับ
รายจ่ายประจำปีของกระทรวง ทบวง กรม หรือ
ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็น
กระทรวง ทบวง หรือกรม และรัฐวิสาหกิจ สำหรับ
สินทรัพย์ถาวรหลักที่เพิ่มขึ้นเพื่อใช้ในการพัฒนา

เศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งจำนวนเงินที่ใช้จ่าย
เพื่อการนี้ไม่ว่าจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน เงินกู้ยืม
เงินกำไรที่ได้สะสมไว้หรือเงินอื่นใดก็ตาม

๑.๑.๕ ศึกษาและวิเคราะห์รายจ่ายที่จ่ายจริง
สำหรับการสร้างและการบำรุงรักษาสินทรัพย์ถาวร
หลักที่ใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมเพื่อให้
คำแนะนำเกี่ยวกับการแก้ไขรายจ่ายเหล่านั้น
เท่าที่จำเป็น ให้เกิดประสิทธิภาพในการสร้าง
และการบำรุงรักษาสินทรัพย์ถาวรหลักนั้นๆ

๑.๑.๖ ศึกษาและวิเคราะห์รายจ่ายที่จ่ายจริง
สำหรับการจัดบริการทางเศรษฐกิจและสังคม เพื่อ
ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการแก้ไขรายจ่ายเหล่านั้น
เท่าที่จำเป็น

๑.๑.๗ พิจารณาให้คำแนะนำและกำหนดหลักการ

ให้กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกระทรวง ทบวง หรือกรม และรัฐวิสาหกิจเพื่อจัดทำแผนงานและโครงการพัฒนาที่จะขอความช่วยเหลือจากต่างประเทศในทางวิชาการ การเงิน การกู้ยืม และการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

๑.๑.๘ ติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับผลงานตามโครงการพัฒนาของกระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเป็นกระทรวง ทบวง หรือกรม และรัฐวิสาหกิจ และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเร่งรัด ปรับปรุง หรือเลิกล้มโครงการพัฒนาอันหนึ่งอันใด เมื่อเห็นสมควร

๑.๑.๙ ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาและภาวะเศรษฐกิจและสังคมของประเทศเพื่อเสนอนโยบาย

และมาตรการในการแก้ปัญหาเศรษฐกิจและสังคม
ระยะสั้น ในอันที่จะส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ
และสังคมของประเทศ

๑.๑.๑๐ ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาและ
ภาวะเศรษฐกิจและสังคมของต่างประเทศที่จะมีผล
กระทบกระเทือนต่อภาวะเศรษฐกิจและสังคมของ
ประเทศ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะและคำแนะนำต่างๆ

๑.๑.๑๑ ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมาย
กำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาการ
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ หรือสำนักงาน
คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม
แห่งชาติ

๑.๒ วิสัยทัศน์และพันธกิจ

วิสัยทัศน์ เป็นหน่วยงานหลักในการวางแผน และจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศสู่ ความสมดุลและยั่งยืน ที่ยึดประโยชน์ส่วนรวม ท้นต่อการเปลี่ยนแปลง และมีประสิทธิภาพสูง

พันธกิจ สศช. มีพันธกิจที่สำคัญ ๓ ประการ ได้แก่ หน่วยงานยุทธศาสตร์ หน่วยงานข้อมูล เศรษฐกิจและสังคมเชิงลึก และหน่วยงานความรู้ สมัยใหม่

๑.๓ วัฒนธรรมองค์กร

๑.๓.๑ เป็นองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ
ทางด้านวิชาการ

- ๑.๓.๒ เป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อ
สาธารณะและสังคม
- ๑.๓.๓ มีระบบธรรมาภิบาล
- ๑.๓.๔ บุคลากรของสำนักงานฯ เป็นทรัพยากร
อันมีค่าที่สุดขององค์กร

๑.๔ ค่านิยมหลักขององค์กร

มุ่งมั่น ท่วมเท พัฒนาประเทศ เพื่อประโยชน์
สุขแก่สังคม ด้วยคุณธรรม ตามหลักวิชาการ อย่าง
มีอาชีพ

หมายความว่า บุคลากร สศช. ต้องเสียสละและ
ทุ่มเทในการปฏิบัติงาน เพื่อ “ประโยชน์สุขของ
ประชาชน” เป็นเป้าหมายสำคัญที่ต้องบรรลุ โดย
ศึกษาหลักการทรงงานและน้อมนำปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทาง มุ่งให้ความสำคัญ
กับ “การพัฒนาคน” เป็นตัวตั้ง และคำนึงถึงความ
แตกต่างของภูมิสังคม ดำเนินการบนพื้นฐานของ
คุณธรรมและหลักวิชาการอย่างมีอาชีพ ให้เป็นทั้ง
“คนดีและคนเก่ง” โดยยึดมั่นในข้อบังคับว่าด้วย
จรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบด้วย
จรรยาในการปฏิบัติตน และจรรยาในการปฏิบัติงาน
โดยมีแนวทางการปฏิบัติตน ๙ ประการ ได้แก่
รักษาสุขภาพกายให้แข็งแรงอยู่เสมอ รักษา
สุขภาพจิตใจให้เข้มแข็งผ่องใส พัฒนาตนเอง
อย่างต่อเนื่องให้รู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง
ปฏิบัติต่อผู้อื่นโดยเอาใจเขามาใส่ใจเรา
ปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผลเพื่อประโยชน์สุข
ของประชาชนและประเทศชาติ ยึดหลัก
ธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน มีความกล้าหาญ

ทางจริยธรรม ยึดหลักวิชาการ ซื่อสัตย์ ยึดมั่นใน
สิ่งที่ถูกต้อง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปฏิบัติงานอย่าง
บูรณาการ และปฏิบัติงานอย่างมีวินัย

๒. นิยาม (จริยธรรม จรรยาบรรณการ ศีลธรรม คุณธรรม)

๒.๑ จริยธรรม หมายความว่า หลักความประพฤติ
ที่ดีงาม อันประกอบด้วย ศีลธรรม และคุณธรรม
ซึ่งเป็นพฤติกรรมที่พึงกระทำ ดังนั้น ผู้ที่มีจริยธรรม
จึงเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ดีงาม มีศีลธรรมและ
มีคุณธรรม ทั้งนี้ จริยธรรมเป็นความประพฤติ
ที่ดีงามโดยทั่วไปที่ข้าราชการจะต้องปฏิบัติ
หากฝ่าฝืนถือว่ามีความผิดทางวินัย

๒.๒ จรรยาข้าราชการของส่วนราชการ

หมายความว่า ความประพฤติ หรือกิจวัตร ประพฤติในหมู่คณะนิยมใช้ในทางที่ดี ดังนั้น จรรยาข้าราชการของส่วนราชการฯ จึงเป็น แนวทางปฏิบัติหรือสัญญาประชาคมที่แต่ละ ส่วนราชการกำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยจรรยา ข้าราชการ หากข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใด ไม่ปฏิบัติตามจรรยาข้าราชการอันมิใช่เป็น ความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาตักเตือน นำไป ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งเลื่อนเงินเดือน หรือ สั่งให้ข้าราชการผู้นั้นได้รับการพัฒนา (อ้างอิง จากพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๕ มาตรา ๗๙)

**๒.๓ ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของ
ส่วนราชการ** หมายถึง ข้อบังคับว่าด้วยจรรยา
บรรณการสำนักงานคณะกรรมการพัฒนา
การเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)
คือ ข้อกำหนดความประพฤติหรือแนวทาง
ปฏิบัติงานที่ดีที่ยึดมั่นในอุดมการณ์หรือ
หลักการที่วางระเบียบไว้เป็นแนวปฏิบัติ
เพื่อให้บรรลุตามมาตรฐานทางจริยธรรม
ข้าราชการของ สศช. โดยบุคลากรของ สศช.
อันรวมถึงข้าราชการ ลูกจ้างทั้งลูกจ้าง
ประจำและลูกจ้างชั่วคราว ตลอดจนพนักงาน
ราชการ ต้องปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ตาม
พันธกิจที่สำคัญของ สศช. ครอบคลุมงาน
๓ ด้าน ได้แก่

๒.๓.๑ งานยุทธศาสตร์ จัดทำยุทธศาสตร์ การพัฒนาระดับชาติและการพัฒนาในระดับต่างๆ รวมทั้งให้คำปรึกษารัฐบาล ประสานการแปลง นโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติ ตลอดจนติดตามประเมินผลนโยบายของรัฐบาล

๒.๓.๒ งานข้อมูลเศรษฐกิจและสังคมเชิงลึก โดยเป็นหน่วยงานวิเคราะห์ข้อมูลและเฝ้าระวังภัย เศรษฐกิจและสังคมของรัฐบาล (Warning Center) ตลอดจนเป็นหน่วยเจาะข้อมูลเชิงลึกต่างประเทศ ที่มีผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมไทย เพื่อใช้ในการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ บริหารเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ

๒.๓.๓ งานความรู้สมัยใหม่ ที่เสาะแสวงหา และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ สำหรับการพัฒนา

ประเทศ ซึ่งเพียบพร้อมด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการวางแผนยุทธศาสตร์ การวิเคราะห์ และการประสานงานเพื่อผลักดันการพัฒนาประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ อำนาจการตัดสินใจขาดและการบังคับใช้ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการฯ ให้เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกี่ยวเนื่องกับข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ด้วย

๒.๔ ศีลธรรม หมายความว่า หลักปฏิบัติทางศาสนาที่บุคคลพึงปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ประกอบด้วยคุณธรรม

๒.๕ คุณธรรม หมายความว่า สภาพคุณงามความดีทางความประพฤติและจิตใจ

๓. ข้อแนะนำเกี่ยวกับข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช.

๓.๑ หลักการปฏิบัติ

บุคลากรทุกคน รวมถึงข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานราชการ สศช. มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีผู้บริหารทุกระดับปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ได้แก่ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รองเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนงาน และ

ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ อันรวมถึงผู้อำนวยการสำนัก/
เทียบเท่า และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

๓.๒ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช.

ข้าราชการทุกระดับพึงทำความเข้าใจ และ
ยึดมั่นในการปฏิบัติงานตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยา
บรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ อย่างเคร่งครัด และ
ให้ลูกจ้างและพนักงานราชการของ สศช. ถือปฏิบัติ
โดยอนุโลม ซึ่งมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติ
ตามข้อบังคับฯ ดังนี้

๓.๒.๑ ทำความเข้าใจเนื้อหาสาระของข้อบังคับ
ว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔

๓.๒.๒ เรียนรู้เนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่
และความรับผิดชอบของตน

๓.๒.๓ ยึดถือเนื้อหาสาระในข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นแนวทางการปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน

๓.๒.๔ ทบทวนความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาสาระของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ อย่างสม่ำเสมอ

๓.๒.๕ ให้ความรู้ ความเข้าใจกับบุคคลอื่น ที่ต้องปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ สศช. หรือปฏิบัติงานที่ส่งผลกระทบต่อ สศช.

๓.๒.๖ เมื่อมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามเกี่ยวกับสาระในข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือผู้ที่ สศช. กำหนดให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. ผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้

๓.๒.๗ แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ เมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของ สศช.

๓.๒.๘ ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ กับหน่วยงานหรือบุคคลที่ สศช. ได้มอบหมาย

๓.๒.๙ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นผู้นำในการปฏิบัติตนตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ตลอดจนส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานราชการ ได้เข้าใจว่าการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. เป็นสิ่งที่ถูกต้องและต้องปฏิบัติ

๓.๓ การรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช.

พ.ศ. ๒๕๕๔ ผู้ที่พบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ มีหน้าที่ต้องรายงานการฝ่าฝืนพร้อมพยานหลักฐาน (ถ้ามี) ต่อผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไป หรือ รองเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ หรือ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ หรือ คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. โดยพลัน

๓.๔ กระบวนการดำเนินงานเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

๓.๔.๑ รวบรวมข้อเท็จจริง ผู้รับข้อร้องเรียน

จะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการของ สศช. ด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้บุคคลที่มีความเหมาะสมดำเนินการ

๓.๔.๒ ประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล

ผู้รับข้อร้องเรียนจะเป็นผู้ประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูลเพื่อพิจารณาขั้นตอน และวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่อง โดยอาจจะดำเนินการด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้ผู้อื่นดำเนินการแทนตน หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่ตนมีอำนาจที่จะกระทำได้ หรือ รายงานต่อบุคคลที่มีอำนาจดำเนินการ และเกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ อันได้แก่ ผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานสำนักงานเลขาธิการ ในส่วนของงานด้านบุคลากร หรือ

คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. เป็นผู้ประมวลผล และกลั่นกรองข้อมูล

ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของ สศช. หรือขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินการของ สศช. หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ผู้รับข้อร้องเรียนจะต้องรายงานต่อเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ หรือรองเลขาธิการฯ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔.๓ รายงานผล ให้ผู้รับข้อร้องเรียนรายงานผลการดำเนินการตามข้อ ๓.๔.๒ ให้ผู้ร้องเรียนทราบ หากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเอง หรือในกรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่เปิดเผยตน ให้ผู้รับข้อร้องเรียนประมวลและรวบรวมไว้เสนอผู้บริหารฯ หรือคณะกรรมการ

จริยธรรมประจำ สศช. ผ่านช่องทางการร้องเรียน ตามที่กำหนดไว้ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการดำเนินการต่อไป

๓.๔.๔ มาตรการคุ้มครองและบรรเทาความเสียหายแก่ผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ ในการรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงจะได้รับความคุ้มครองตามมาตรการที่ สศช. กำหนดและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้แจ้งเบาะแสที่เป็นประโยชน์สำหรับ สศช. เกี่ยวกับการทุจริต การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ

รวมถึงการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ หรือข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

(๑) ผู้รายงาน ผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัย หรือเกิดความเสียหายใดๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้ สศช. สามารถรายงานความคืบหน้า ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น

(๒) สศช. โดยคณะกรรมการวินิจฉัยเรื่องร้องเรียน ถือว่าข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของ

ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อันรวมถึง ผู้รายงานแหล่งที่มา
ของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องด้วย

(๓) กรณีที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่า ตนอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหายผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้ สศช. กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมเพิ่มเติมก็ได้ หรือ สศช. อาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย

(๔) ผู้รับข้อร้องเรียน ผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือเท่าที่เป็นประโยชน์ เมื่อได้รับความเดือดร้อน เกิดความเสียหาย ย่อมจะได้รับการเยียวยาและบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม

เท่าที่ตนได้รับความเสียหายจริงตามหลักฐานหรือ
พยานเอกสารต่างๆ

**๓.๔.๕ มาตรการเยียวยาความเสียหายแก่
ผู้ถูกร้องเรียน กรณีไม่มีความผิด** เมื่อปรากฏผล
ในภายหลังว่า เป็นผู้ไม่มีความผิดและไม่ได้ฝ่าฝืน
หรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ
สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ผู้ถูกร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครอง
ตามมาตรการที่ สศช. กำหนดและให้ความเป็นธรรม
แก่ผู้ที่ถูกร้องเรียน ในกรณีที่พิสูจน์แล้วว่า
เป็นผู้ไม่มีความผิดและไม่ได้มีพฤติกรรมที่ฝ่าฝืน
หรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยา
บรรณการ สศช. ดังนี้

(๑) เมื่อผลการสอบสวนตามข้อร้องเรียน
ปรากฏว่า ผู้ถูกร้องเรียนไม่ได้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม

ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔
จะไม่บันทึกผลการสอบสวนดังกล่าวลงในแฟ้ม
ประวัติของข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ถูกร้องเรียน

(๒) ในระหว่างการพิจารณาสอบสวน
ผู้ถูกร้องเรียน จะไม่นำข้อมูลเกี่ยวกับการถูกร้องเรียน
มาพิจารณาประกอบการแต่งตั้งและเลื่อนเงินเดือน

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดไม่ปฏิบัติตามจรรยา
บรรณการอันมิใช่เป็นความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชา
ตักเตือน นำไปประกอบการพิจารณาแต่งตั้งเลื่อน
เงินเดือน หรือสั่งให้ข้าราชการผู้นั้นได้รับการพัฒนา

(รายละเอียดผังแสดงขั้นตอนและกระบวนการ
ว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ปรากฏ
ในภาคผนวก ๑)

๔. ข้อพึงปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช.

ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบด้วย จรรยาในการปฏิบัติตน และ จรรยาในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ จรรยาในการปฏิบัติตน ประกอบด้วย ข้อพึงปฏิบัติ ๔ ประการ ได้แก่ รักษาสุขภาพกาย ให้แข็งแรงอยู่เสมอ รักษาสุขภาพจิตใจให้ผ่องใส พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง และปฏิบัติต่อผู้อื่นโดยยึดหลัก เอาใจเขามาใส่ใจเรา ซึ่งมีรายละเอียดแต่ละด้าน ดังนี้

๔.๑.๑ รักษาสุขภาพกายให้แข็งแรงอยู่เสมอ

(๑) สาระสำคัญ

สุขภาพกายที่แข็งแรงถือเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการมีพลังไปทำงานที่สร้างสรรค์ประโยชน์ให้ตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติได้

(๒) แนวทางปฏิบัติ

ออกกำลังกาย รับประทานอาหารให้ถูกหลักโภชนาการ และพักผ่อนให้เพียงพอ

(๓) ตัวอย่างจะปฏิบัติอย่างไรในกรณีต่อไปนี้

กรณีภารกิจงานและความรับผิดชอบตาม
พันธกิจของ สศช. มีเป็นจำนวนมาก ทำให้
ต้องทำงานเกินเวลาราชการอยู่เป็นประจำ
จนไม่มีเวลาส่วนตัวและครอบครัว จึงก่อให้เกิด
เกิดความเครียด

คำแนะนำ ท่านควรบริหารจัดการ
เวลาและแนวทางการทำงานในแต่ละวันให้สมดุล
ทั้งเรื่องงานและเรื่องส่วนตัว อันรวมถึงเวลาในการ
ดูแลรักษาสุขภาพตนเอง พักผ่อนให้เพียงพอ
ออกกำลังกายและอยู่ในสภาพแวดล้อมที่มีอากาศ
บริสุทธิ์ถ่ายเทและรับประทานอาหารที่มีประโยชน์
ให้ครบตามหลักโภชนาการ เพื่อจะได้มีร่างกาย
ที่แข็งแรงพร้อมต่อการรับผิดชอบงานหนัก

๔.๑.๒ รักษาสุขภาพจิตใจให้เข้มแข็ง ผ่องใส

(๑) สารสำคัญ

การรักษาสุขภาพจิตใจให้ผ่องใส จะส่งผลให้ข้าราชการมีสุขภาพจิตที่ดี มีสมาธิ สติ และปัญญา มีความพร้อมที่จะดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) แนวทางปฏิบัติ

ยึดและปฏิบัติตามหลักคำสอนของศาสนา หลักความเชื่อ และจริยธรรมของข้าราชการ อย่างเข้าใจลึกซึ้ง ถี่ถ้วน คิดดี ทำดี แจ่มใส และนำมาเรียนรู้ที่จะดำเนินชีวิตบนพื้นฐานของคุณธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม คิดดี ทำดี ขยันหมั่นเพียร คบกัลยาณมิตร ไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น พัฒนาตนเองให้ก้าวหน้าอย่างสมดุล มั่นคงและยั่งยืน

ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช.
เรื่อง... รักษาสุขภาพจิตใจให้เข้มแข็ง ผ่องใส



ข้าราชการที่มีสุขภาพจิตที่ดี
มีสมาธิ สติ และปัญญา
พร้อมที่จะปฏิบัติงานได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

สุขภาพจิต
ที่ผ่องใส
เกิดขึ้นได้
โดย..

- ▶▶ ยึดมั่นและทำตามคำสอนศาสนา
หลักความเชื่อที่ดี และจริยธรรม
- ▶▶ คิดดี ทำดี ทำจิตให้สงบ แจ่มใส
- ▶▶ คบกัลยาณมิตร
- ▶▶ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

(๓) ตัวอย่างจะปฏิบัติอย่างไรในกรณี ต่อไปนี้

กรณีมีเหตุการณ์ชุมนุมประท้วงบนท้องถนน
พื้นที่การจราจร ทำให้การจราจรติดขัด ส่งผลให้
หงุดหงิด และทำให้ท่านมาทำงานหรือประชุม
สายกว่าทุกวัน

คำแนะนำ ท่านควรนำหลัก
คำสอน ศาสนามาทำความเข้าใจเหตุการณ์
ที่เกิดขึ้น พยายามปรับสภาพอารมณ์ หรือจิตใจ
ให้เข้าสู่ภาวะปกติ แจ่มใส พร้อมทั้งจะปฏิบัติ
งานต่อไปได้ ใช้สติ ปัญญา พิจารณางานที่
ท่านได้รับมอบหมาย ตั้งใจปฏิบัติงานได้โดย
ไม่ทุกข์ใจ และใช้สมาธิทุ่มเทปฏิบัติงานอย่าง

เต็มความสามารถและรอบคอบเพื่อประโยชน์ต่อ
ประเทศชาติและประชาชนเป็นสำคัญ

**๔.๑.๓ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อให้
เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง**

(๑) สาระสำคัญ

การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
บนพื้นฐานของความใฝ่รู้และมีความเพียร
ใช้ทักษะในการพัฒนาสมรรถนะของตน
อย่างเต็มที่จะทำให้สามารถทำงานได้อย่าง
มีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ต่อประชาชน
และบรรลุจุดหมายในการดำเนินชีวิตของตนเอง



ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช.

เรื่อง... พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
เพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง

**ข้าราชการต้องพัฒนาตนเอง
อย่างต่อเนื่องบนพื้นฐานของ**

ความใฝ่รู้



มีความเพียร

**สามารถทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข**



**ขยัน
มีความ
เชี่ยวชาญ
ในอาชีพ**

**เรียนรู้
พัฒนา
ตนเองอย่าง
ต่อเนื่อง**

**ยอมรับ
คำแนะนำ
เพื่อพัฒนา
ตนเอง**



(๒) แนวทางปฏิบัติ

มุ่งเรียนรู้ตลอดชีวิต ขยัน
หมั่นเพียร ขวนขวายศึกษาหาข้อมูลความรู้
มาปรับปรุงการทำงานและพัฒนาตนเองอย่าง
ต่อเนื่อง สังสมความเชี่ยวชาญในอาชีพ และยอมรับ
คำแนะนำและวิพากษ์วิจารณ์เพื่อการปรับปรุง
ตนเอง หรือ นำข้อคิดเห็นและความรู้ต่างๆ มา
ปรับใช้กับการทำงานทั้งในเชิงลึกและเชิงกว้าง
อย่างสม่ำเสมอต่อไป

(๓) ตัวอย่างจะปฏิบัติอย่างไรในกรณี
ต่อไปนี้

สศช. ได้ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาประเทศ แต่ท่านในฐานะข้าราชการ สศช. ไม่สนใจ ศึกษาให้เกิดความเข้าใจ และน้อมนำปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิต และปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามพันธกิจขององค์กรได้แต่อย่างใด

คำแนะนำ

ท่านควรเร่งชวนขาย ค้นคว้าศึกษาจากสื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว จากหลายช่องทาง ทั้งในรูปของสิ่งพิมพ์ การประชุม สัมมนา และฝึกอบรม ตลอดจนจากเครือข่ายการเรียนรู้ เกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจากบุคลากร ในองค์กร และควรนำไปใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อจะได้ ทำให้เกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งขึ้น และในกรณี

ที่นำความรู้ดังกล่าวไปใช้แล้วเกิดความผิดพลาดขึ้นมา ก็ต้องอย่าท้อถอย แต่มีความเพียร นำข้อผิดพลาดที่ได้รับเป็นบทเรียน นำมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาทดลองนำความรู้ไปปฏิบัติอีกครั้ง

๔.๑.๔ ปฏิบัติต่อผู้อื่นโดยยึดหลักเอาใจเขามาใส่ใจเรา

(๑) สาระสำคัญ

การเอาใจเขามาใส่ใจเราคือ การเข้าใจผู้อื่นจากจุดยืน หรือมุมมองของผู้นั้น และหลีกเลี่ยงที่จะใช้วาจา ท่าทาง หรือการกระทำที่จะทำให้ผู้อื่นเกิดความทุกข์ ซึ่งสะท้อนความมีเมตตากรุณาต่อกัน อันจะนำมาซึ่งความร่วมมือแรงร่วมใจและสามัคคีกันในระหว่างเพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช.
เรื่อง... ปฏิบัติต่อผู้อื่น โดยยึดหลักเอาใจเขามาใส่ใจเรา



การเอาใจเขามาใส่ใจเรา
คือ การเข้าใจผู้อื่นจากจุดยืน หรือมุมมองของผู้อื่น



บนหลักของความเสมอภาค เพื่อให้เกิด
ความกลมเกลียว นำสู่การทำงานอย่างสร้างสรรค์

นับเป็นการสร้างสัมพันธ์ระหว่างข้าราชการกับ
ครอบครัว มิตรสหาย เพื่อนร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา
ผู้ใต้บังคับบัญชา รวมถึงประชาชนโดยทั่วไป
ให้เป็นไปอย่างราบรื่น และมีความสัมพันธ์
ที่ดีต่อกัน

(๒) แนวทางปฏิบัติ

พยายามทำความเข้าใจจุดยืน
และมุมมองของผู้อื่น และปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างมี
เมตตาธรรม บนหลักของความเสมอภาค เพื่อให้
เกิดความสามัคคีกลมเกลียวกัน นำไปสู่การทำงาน
ร่วมกันอย่างสร้างสรรค์

(๓) ตัวอย่างจะปฏิบัติอย่างไรในกรณี ต่อไปนี้

ส่วนราชการประกอบด้วยคนทำงานหลายรุ่นหลายวัย ทำให้มีการทำงานร่วมระหว่างผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นคนที่เกิดในช่วงก่อนปี พ.ศ. ๒๕๐๓ หรือในยุคเบบี้ บูม (Baby Boom) ซึ่งมีค่านิยมมุ่งสร้างความมั่นคงในชีวิต ยึดหลักอาวุโส เน้นความสำเร็จของงานเป็นขึ้นๆ และขยันอดทน และมีผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นคนที่เกิดในช่วงปี ๒๕๒๘ - ๒๕๔๔ หรือในยุคเจนเนอร์เรชั่นวาย (Generation Y) ซึ่งมีค่านิยมกล้าแสดงออก มีความเป็นตัวของตัวเองสูง มีความคิดสร้างสรรค์ ไม่อดทนอดกลั้น สมาธิสั้น ชอบการสื่อสารที่กระชับสั้น ยึดความคิดที่มีเหตุผล และชำนาญในการใช้เทคโนโลยี จึงทำให้การประสานงานระหว่างคน ๒ ยุค

เป็นไปด้วยความยากลำบาก เพราะมีค่านิยมในการดำเนินชีวิตที่แตกต่างกัน และต้องใช้เวลาในการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ ซึ่งอาจจะกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานได้

คำแนะนำ ท่านต้องพยายามศึกษาความเชื่อ ค่านิยม และนิสัยของตนเองและผู้บังคับบัญชา/ผู้ใต้บังคับบัญชาของท่านว่าเป็นอย่างไร แล้วทำความเข้าใจกับที่มาของค่านิยมนั้น ซึ่งจะทำให้ท่านรู้สึกเข้าใจและเห็นใจกัน และจะสามารถคิดและพัฒนาวิธีการทำงานร่วมกันได้อย่างสร้างสรรค์ โดยที่ทั้งสองฝ่ายสามารถใช้ศักยภาพตามธรรมชาติของตนเองอย่างเต็มที่และไม่รู้สึกอึดอัดหรือทุกข์ใจที่ถูกบังคับหรือถูกต่อต้าน

๔.๒ จรรยาในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย
ข้อพึงปฏิบัติ ๕ ประการ ได้แก่ ปฏิบัติงานให้
สัมฤทธิ์ผลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและ
ประเทศชาติ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน
มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดหลักวิชาการ
ซื่อสัตย์ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง แลกเปลี่ยนเรียนรู้
ปฏิบัติงานอย่างบูรณาการ และปฏิบัติงานอย่างมีวินัย

**๔.๒.๑ ปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ผล เพื่อประโยชน์
สุขของประชาชนและประเทศชาติ**

(๑) สาระสำคัญ

การปฏิบัติงานอย่างสุดความสามารถ
และยึดผลลัพธ์เป็นหลัก โดยมีเป้าหมายที่ชัดเจน
ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นสำคัญ
และประเมินผลตามตัวชี้วัดของงานอย่างสม่ำเสมอ



ช่วยให้สามารถบรรลุพันธกิจขององค์กร ปฏิบัติงาน
เพื่อประโยชน์ของประชาชน สังคมและประเทศชาติ
อย่างเต็มความสามารถ

(๒) แนวทางปฏิบัติ

มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นสำคัญ
เข้าใจสาเหตุ/ที่มาของงานที่ทำ คำนึงถึงผลซึ่งจะ
เกิดขึ้นจากงาน มีจิตบริการที่ดี และทุ่มเททำงาน
อย่างเต็มความสามารถ ถือว่างานทุกชิ้นที่ได้ทำ
เป็นไปเพื่อพัฒนาตนเอง ให้เจริญงอกงาม นำสู่การ
“คิดดี ทำดี” มีความถูกต้อง และมีการสื่อสาร
ที่ชัดเจนถึงเป้าหมายของงานเพื่อให้เกิดความเข้าใจ
ในเหตุ ผล และความสำคัญของการทำงานนั้นๆ
นำสู่การทำงานที่สร้างสรรค์ เป็นมืออาชีพ และ
ทำงานให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์เกิดผลดี
ต่อหน่วยงานและส่วนรวม

(๓) ตัวอย่างจะปฏิบัติอย่างไรในกรณี ต่อไปนี้

ถ้าท่านได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบ
พิจารณา วิเคราะห์โครงการและเสนอความเห็น
เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี
ก่อนที่หน่วยงานเจ้าของโครงการจะนำโครงการ
ไปดำเนินการเพื่อให้บริการแก่ประชาชนต่อไป

คำแนะนำ ในฐานะที่ท่านเป็น
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบวิเคราะห์โครงการดังกล่าว
ในเบื้องต้น ท่านควรตั้งเป้าหมายของการดำเนิน
โครงการให้เป็นเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
โดยพิจารณาสภาพปัญหาการให้บริการในปัจจุบัน
ซึ่งเป็นที่มาของการเสนอโครงการที่หน่วยงานเสนอ

เพื่อตรวจสอบว่า โครงการที่เสนอจะสามารถแก้ปัญหา ดังกล่าวได้หรือไม่อย่างไร รวมทั้งโครงการที่เสนอ จะทำให้ประชาชนผู้ให้บริการและประเทศในภาพรวม ได้รับประโยชน์หรือผลกระทบอย่างไร ซึ่งการตรวจสอบ ดังกล่าว ท่านจะต้องดำเนินการตามหลักวิชาการ ด้วยความภาคภูมิใจและรักษามาตรฐานวิชาชีพ ไม่กระทำการใดที่เป็นการเสื่อมเสียศักดิ์ศรีและ เกียรติภูมิของ สศช. อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การตรวจสอบ ดังกล่าวเป็นไปอย่างรอบคอบ และมีประสิทธิภาพ ท่านควรศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสมโครงการ โดยใช้แนวทางและหลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการ ของ สศช. โดยพิจารณาประเด็นที่สำคัญต่างๆ เช่น ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาฯ และนโยบาย รัฐบาล ความเหมาะสมหรือความจำเป็นของ โครงการฯ ความเหมาะสมทางเทคนิค ความเหมาะสม

ทางด้านเศรษฐกิจและการเงิน ความพร้อมของ
หน่วยงานทั้งในด้านบุคลากรและฐานะการเงิน
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการมีส่วนร่วมของ
ประชาชน แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง
เป็นต้น ซึ่งเมื่อท่านได้ศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสม
ของโครงการที่เสนอในประเด็นต่างๆ ครบถ้วนแล้ว
ท่านจะต้องนำเสนอผลการศึกษา พร้อมทั้ง
เปรียบเทียบผลประโยชน์และผลกระทบต่อ
ประชาชนและประเทศโดยรวม ในแต่ละประเด็น
อย่างตรงไปตรงมา เพื่อเสนอให้ผู้บังคับบัญชาตาม
ระดับชั้นพิจารณาต่อไป

๔.๒.๒ ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน

(๑) สาระสำคัญ

หลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย
หลักคุณธรรม (Morality) หลักนิติธรรม (Rule of Law) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) หลักความรับผิดชอบ (Accountability) หลักความคุ้มค่า (Efficiency) และหลักความโปร่งใส (Transparency) เป็นการวางกรอบแนวทางปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เพื่อสนับสนุนให้คนประพฤติปฏิบัติอย่างถูกต้อง ในขณะที่อีกด้านหนึ่ง คือ เรื่องตัวบุคคล เป็นเรื่องเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ดังนั้น เพื่อให้เกิดความยั่งยืน ต้องสนับสนุนองค์ประกอบทั้ง ๒ ด้านควบคู่กันไป

ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช.
เรื่อง... ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน



(๒) แนวทางปฏิบัติ

ปฏิบัติงานและดำเนินชีวิตตามหลักธรรมาภิบาล โดยพร้อมใจปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับต่างๆ ยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม และปฏิบัติงานให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่สังคมตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึก เพื่อควบคุมพฤติกรรม ไม่ให้ประพฤติปฏิบัติในทางที่ทุจริตและประพฤตินิมิชอบ รวมทั้งปรับปรุง วางกลไกและวิธีการทำงานขององค์กรให้ชัดเจน โปร่งใส เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเปิดโอกาสให้ประชาชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการร่วมรับรู้และเสนอความเห็นในกระบวนการกำหนดนโยบายและแก้ไขปัญหา ตลอดจนปฏิบัติตามพระราชการโดยตระหนักถึงสิทธิหน้าที่และมีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม และบริหารจัดการ รวมทั้งใช้

ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่
ส่วนรวม

(๓) ตัวอย่างจะปฏิบัติอย่างไรในกรณี
ต่อไปนี้

ท่านเป็นผู้บังคับบัญชาและต้องประเมินผลการ
เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีของผู้ใต้บังคับบัญชา

คำแนะนำ ท่านควรยึดหลัก
ธรรมาภิบาลเป็นแนวทางการประเมิน ดังนี้ คือ
ศึกษาและยึดเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ก.พ.
ให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ เพื่อให้การประเมินผล
การปฏิบัติงานเป็นไปตามประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลของบุคลากรอย่างแท้จริง ยึดความ

ถูกต้องเป็นหลักตามหลักการประเมินที่ยุติธรรม และประเมินบนพื้นฐานของการมีทัศนคติที่ดีต่อผู้ได้บังคับบัญชาทุกคน มีคุณธรรม ยึดความถูกต้อง ยุติธรรมเป็นสำคัญ ไม่มีอคติ หรือเล่นพวก แต่มีเกณฑ์ตัวชี้วัดการประเมิน ที่ชัดเจน สามารถที่จะชี้แจงได้ และควรรับฟังความเห็นและเปิดโอกาสให้ผู้ถูกประเมินและผู้ประเมิน ได้แก่ หัวหน้าส่วนหรือผู้บังคับบัญชา ของผู้ที่จะถูกประเมินโดยตรงได้มีส่วนร่วม ในการพิจารณาหรือให้ข้อมูลประกอบการประเมิน และท่านควรรับผิดชอบผลการประเมินนั้นๆ ตลอดจนมีการเผยแพร่และเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารให้ผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึงและ ชัดเจนภายใต้กรอบของกฎหมาย

มีกระดาษเสียหน้าเดียวซึ่งเกิดจากการ
พิมพ์ผิด เป็นจำนวนมาก

คำแนะนำ ท่านควรยึดหลักธรรมาภิบาลเรื่องความคุ้มค่า ใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างคุ้มค่าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด นำกระดาษเสียหน้าเดียวที่เกิดจากการพิมพ์ผิดนั้น กลับมาใช้ใหม่ และในการทำงานครั้งต่อไป ควรตรวจทานงานให้รอบคอบก่อนสั่งพิมพ์ พร้อมทั้งดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์สำนักงานให้อยู่ในสภาพดี สามารถใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่นำมาใช้เพื่อสนองประโยชน์ส่วนตน

๔.๒.๓ มีความกล้าหาญทางจริยธรรม ยึดหลักวิชาการ เชื่อสัตย์ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง

(๑) สาระสำคัญ

ความกล้าหาญทางจริยธรรม คือ การกล้ายืนหยัดและยึดมั่นในความถูกต้อง เชื่อสัตย์ ดีงาม และชอบธรรม ปฏิเสธการทำชั่วและไม่ใช้อำนาจในทางที่ไม่ถูกต้อง รู้ดี รู้ชั่ว กล้าที่จะขึ้นชมนและสนับสนุนคนดี ไม่ใช้อำนาจที่ไม่ถูกต้อง

(๒) แนวทางปฏิบัติ

ยึดมั่นในความถูกต้อง ดีงาม และชอบธรรม เชื่อสัตย์ ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมา โดยยึดหลักวิชาการ เป็นกลางปราศจากอคติ อาศัยหลักวิชาการประกอบการปฏิบัติงาน เสียสละ มีความภาคภูมิใจและรักษามาตรฐานวิชาชีพ มุ่งความเป็นเลิศ

ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สคบ.

เรื่อง... มีความกล้าหาญทางจริยธรรม
ยึดหลักวิชาการ เชื่อสัจย์ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง

คือ การกล้ายืนหยัดและยึดมั่นในความถูกต้อง เชื่อสัจย์ ดังาม
รู้ดี รู้ชั่ว ปฏิเสธการใช้อำนาจที่ไม่ถูกต้อง และสนับสนุนคนดี



ทางวิชาการ โดยศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล และตัดสินใจบนหลักการทางวิชาการ ไม่ยินยอมให้มีการแทรกแซงเพื่อประโยชน์ของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง และไม่ยอมโอนอ่อนตามอิทธิพลใดๆ และไม่ใช้อำนาจในทางที่ไม่ถูกต้องหรือเป็นไปเพื่อเอื้อประโยชน์ส่วนตน และพวกพ้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างยุติธรรม และโปร่งใส รวมทั้งกระทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรม แยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน และคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน



(๓) ตัวอย่างจะปฏิบัติอย่างไรในกรณี ต่อไปนี้

กรณีท่านได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างโครงการพิมพ์หนังสือของ
องค์กร เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน แต่
หัวหน้างานสั่งให้รายใดรายหนึ่งเป็น
ผู้ชนะการประกวดราคา

คำแนะนำ ท่านควรปฏิบัติ
งานด้วยความกล้าหาญ ยึดมั่นในความถูกต้อง
ดีงาม และชอบธรรม ซื่อสัตย์สุจริตและ
รอบคอบ ทำงานอย่างเต็มกำลังความรู้
ความสามารถ และรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อ
ผู้บังคับบัญชา ต่อเพื่อนร่วมงานและต่อ

ประชาชน ปฏิบัติงานโดยไม่ยอมโอนอ่อนตาม
อิทธิพลใดๆ และไม่เอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท
รายใดรายหนึ่ง แต่ให้มีการดำเนินการตามขั้นตอน
ของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในทุกขั้นตอนของ
กระบวนการอย่างรอบคอบและเคร่งครัด พร้อมทั้ง
ชี้แจงให้หัวหน้างานทราบถึงขั้นตอนดังกล่าว
กรณีที่หัวหน้างานยังสั่งให้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง
ต้องขอถอนตัวจากการดำเนินงานดังกล่าว
ตามขั้นตอนของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป
พร้อมทั้งชี้แจงให้คณะกรรมการจริยธรรม
ประจำ สศช. ทราบต่อไปด้วย



ท่านได้รับมอบหมายให้พิจารณาและวิเคราะห์
โครงการของราชการและรัฐวิสาหกิจ ซึ่ง
เมื่อวิเคราะห์แล้ว พบว่า หน่วยงานกำหนดข้อ
สมมุติฐานที่ใช้ในการวิเคราะห์ไม่สอดคล้อง
กับข้อเท็จจริง เป็นโครงการที่มีผลกระทบ
ต่อสุขภาพของประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่
ดำเนินโครงการ ในขณะที่ฝ่ายการเมือง
ต้องการผลักดันโครงการฯ

คำแนะนำ ในฐานะที่ท่าน
เป็นเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้พิจารณา
และวิเคราะห์โครงการ และท่านได้ดำเนิน
การศึกษาวิเคราะห์โครงการตามแนวทาง
และหลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการของ
สศช. แล้วนั้น ท่านจะต้องนำเสนอผลการ

ศึกษาวิเคราะห์โครงการดังกล่าวบนพื้นฐานของ
เหตุและผล ทั้งด้านบวกและด้านลบ ยืนยัน
ในสิ่งที่ถูกต้องตามหลักวิชาการและประสบการณ์
ที่จะให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศ
โดยรวม ปฏิบัติงานด้วยความภาคภูมิใจและ
รักษามาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งไม่กระทำการใด
ที่เป็นการเสื่อมเสียศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิ
ซึ่งในกรณีที่ท่านพิจารณาแล้วเห็นว่าหน่วยงาน
เจ้าของโครงการได้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ
ที่เกี่ยวข้องของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ
สิ่งแวดล้อมแล้ว แต่มีการกำหนดข้อสมมติฐาน
ในการวิเคราะห์ไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง
ท่านจะต้องเร่งตรวจสอบข้อมูลดังกล่าว
ในรายละเอียดอย่างรอบคอบ โดยอาจจะประสาน
กับหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าว

เช่น สำนักงานนโยบายและแผน กระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
หรือจัดตั้งคณะทำงานลงสำรวจและตรวจสอบ
ข้อมูลข้อเท็จจริงในพื้นที่ เพื่อนำข้อมูลและ
ความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ซึ่งเป็นผู้
ได้รับผลกระทบมาพิจารณา พร้อมทั้งมีหนังสือ
แจ้งให้หน่วยงานเจ้าของโครงการชี้แจงเหตุผล
ในการกำหนดสมมติฐานดังกล่าว เพื่อใช้เป็น
ข้อมูลประกอบการวิเคราะห์และนำเสนอผล
การวิเคราะห์ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาตาม
ลำดับชั้นต่อไป

๔.๒.๔ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปฏิบัติงานอย่าง บูรณาการ

(๑) สาระสำคัญ

ปฏิบัติงานอย่างบูรณาการ คือ การปฏิบัติงานโดยไม่ติดกรอบวิธีการ หรือยึดติดกับสายงาน รวมทั้ง ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เกิดความรวดเร็ว และสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) แนวทางปฏิบัติ

ปฏิบัติงานโดยไม่ติดกรอบวิธีการ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานมาก โดยไม่จำเป็น ไม่ยึดติดกับสายงาน แต่ให้มีการกระจายอำนาจ เกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ หรือปฏิบัติราชการ ให้เกิดความสะดวก รวดเร็วแต่ให้ทำงานอย่างโปร่งใส มีการเปิดเผยข้อมูล เรียนรู้และแลกเปลี่ยน

ระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง ระหว่างสายงานและองค์กร
ตลอดจนสร้างบรรยากาศการทำงานที่เป็นทีมและ
เป็นกันเอง รวมทั้งคบถักลายฉุยมิตรช่วยกันแนะนำ
มุ่งดี มุ่งเจริญต่อกันเพื่อผลแห่งการพัฒนา ทบทวน
และปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีขั้นตอนที่ชัดเจน
และประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

(๓) ตัวอย่างจะปฏิบัติอย่างไร ในกรณีต่อไปนี้

ท่านได้รับมอบหมายให้ประสานรวบรวม
ข้อมูลวิชาการ ผลการดำเนินการต่างๆ ของ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้ในการจัด
ทำแผน หรือใช้ประกอบการวิเคราะห์และ
ให้ความเห็นต่างๆ

คำแนะนำ ท่านควรปฏิบัติงาน

อย่างเต็มกำลังความสามารถ ไม่ติดกรอบวิธีการ หรือ ยึดติดกับสายงาน แต่ให้กระจายอำนาจในปฏิบัติ ราชการให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และกระตือรือร้น ในการประสานค้นหาข้อมูลจากหน่วยงานและ สายงานที่เกี่ยวข้อง ด้วยทักษะการสื่อสารและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เหมาะสมระหว่างกัน รวมทั้ง ค้นหา ข้อมูลจากสื่อต่างๆเพิ่มเติม เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ตรงกับ ความต้องการและทันเวลา โดยเน้นผลสัมฤทธิ์ของ งานและการทำงานอย่างมืออาชีพ ตลอดจนปรับปรุง และประเมินผลจากกระบวนการ รวบรวมข้อมูล เป็นระยะๆ

๔.๒.๕ ปฏิบัติงานอย่างมีวินัย

(๑) สารสำคัญ

วินัย คือ แบบแผนความประพฤติของบุคลากรในองค์กร ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะนำไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้น วินัยจึงเป็นของทุกคน และทุกคนมีหน้าที่ช่วยกันรักษา นอกจากนี้ควรหมั่นทบทวนอยู่เสมอว่าวินัยของหน่วยงานมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ และเอื้อให้งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้นหรือไม่ หากไม่เหมาะสมก็ควรปรับปรุงแก้ไขให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นข้าราชการ

(๒) แนวทางปฏิบัติ

สร้างความเข้าใจหลักการและเหตุผลของวินัยร่วมกัน ปฏิบัติงานด้วยความยุติธรรม ยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชน วินัย หลักเกณฑ์และมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งทำงานอย่างมีอาชีพ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ทำงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ยอมรับผิดเมื่อกระทำผิด หากไม่สามารถปฏิบัติ หรือกระทำการตามคำขอ ต้องชี้แจงข้อเท็จจริง และเหตุผลที่เหมาะสมตามระเบียบและวินัยที่กำหนดไว้



(๓) ตัวอย่างจะปฏิบัติอย่างไร ในกรณีต่อไปนี้

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๘๒ (๘) กล่าวว่า ข้าราชการ
ต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความ
เป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชน
ผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน

คำแนะนำ หน่วยงานควรทำ
ความเข้าใจกับข้าราชการทุกคนว่าภารกิจของ
หน่วยงานราชการคือการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข
แก่ประชาชน โดยเงินเดือนของข้าราชการ
ก็มาจากภาษีของประชาชน ดังนั้น ข้าราชการ
จึงควรให้บริการประชาชนอย่างเป็นธรรม และ

สะดวกรวดเร็ว นอกจากนั้น ควรส่งเสริมให้ทุกคนช่วยกันรักษาวินัย และแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ เช่น ระเบียบและขั้นตอนที่เกินจำเป็น เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น เป็นต้น



ส่วนที่ ๒

การขับเคลื่อนจริยธรรม คุณธรรม
ศสช. สู่องค์กรต้นแบบความซื่อตรง
ในภาครัฐ



ส่วนที่ ๒

การขับเคลื่อนจริยธรรม คุณธรรม สศช.
สู่องค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ

๑. ความเป็นมา

๑.๑ สถานการณ์โดยทั่วไป

๑.๑.๑ สืบเนื่องจากการสัมมนาระดมความคิดเห็น
เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาความซื่อตรงแห่งชาติ เมื่อวันที่
๑๐ กันยายน ๒๕๕๓ ณ โรงแรมสยามซิตี้ ที่ประชุม
ได้มีมติเห็นชอบให้รณรงค์เรื่องความซื่อตรงในสังคม
ไทย ด้วยการปลูกฝังค่านิยม “ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ

พอเพียง” และเห็นชอบการจัดตั้งองค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ โดยมีสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดินเป็นหน่วยงานหลัก ดำเนินการร่วมกับศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาพลังแผ่นดินเชิงคุณธรรม (ศูนย์คุณธรรม) คณะอนุกรรมการศึกษาระบบการเสริมสร้างธรรมาภิบาลและตรวจสอบการทุจริตในรัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอความร่วมมือจากหน่วยงานในสังกัดพิจารณาหน่วยงานที่มีความพร้อมจะพัฒนาเป็นองค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ

๑.๑.๒ เพื่อให้สัมฤทธิ์ผลตามมติข้างต้น
สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน จึงได้จัดสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง องค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

ณ ห้องแกรนด์ บอลรูม โรงแรมคอนราด มีเลขาธิการ คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ หัวหน้าส่วนราชการและผู้แทนจาก หน่วยงานที่มีความพร้อมจะพัฒนาเป็นองค์กร ต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ ๒๕ แห่ง ร่วมปฏิญาณตนในการดำรงองค์กรเป็นต้นแบบ ความซื่อตรงในภาครัฐ รวมทั้งประสานเครือข่าย ระหว่างกัน เพื่อรักษาชื่อเสียงในการเป็นหน่วยงาน ต้นแบบนี้ให้บรรลุเป้าหมายตามที่ได้ตั้งใจไว้

๑.๑.๓ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ได้มีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๓ ให้มีอำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๑๕ ประมวลจริยธรรม

ข้าราชการพลเรือน ครอบคลุม งานด้านการควบคุม กำกับ ส่งเสริม สอดส่องดูแลและให้คำแนะนำ ในการใช้บังคับประมวลฯ พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด ปัญหาที่เกิดจากการใช้บังคับประมวลฯ คຸ້ມครอง และประกันความเป็นอิสระของกลุ่มงานคຸ້ມครอง จริยธรรม และคຸ້ມครองข้าราชการที่ปฏิบัติตาม ประมวลฯ อย่างตรงไปตรงมา

๑.๒ การดำเนินการของสำนักงาน คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ (สศช.)

๑.๒.๑ สศช. มีคำสั่งสำนักงานที่ ๒๓๓/ ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เรื่องจัดตั้งกลุ่มงาน คຸ້ມครองจริยธรรม มอบหมายให้รองเลขาธิการฯ

ที่เลขาธิการฯ มอบหมายเป็นหัวหน้ากลุ่มงาน
คุ้มครองจริยธรรม และมีคณะทำงานประจำ
กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมซึ่งมี ผู้อำนวยการ
สำนักงานเลขาธิการเป็นหัวหน้าคณะทำงานฯ
และผู้แทนจากสายงานต่างๆ เป็นคณะทำงานฯ
มีอำนาจหน้าที่เป็นฝ่ายเลขานุการของ
คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. รับผิดชอบ
งานด้านการคุ้มครองเผยแพร่จริยธรรม และ
งานด้านการประสานงานราชการใสสะอาด สศช.

๑.๒.๒ สศช. มีคำสั่งสำนักงานที่ ๒๙/ ๒๕๕๔
ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง มอบหมาย
ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม
โดยมอบหมายให้ นางเพ็ญจา อ่อนชิต รองเลขาธิการฯ
ทำหน้าที่เป็นหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองเผยแพร่จริยธรรมและงานด้านการประสานงานราชการใสสะอาด สศช. ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒.๓ ในช่วงที่ผ่านมา คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้รับมอบหมายจากท่านเลขาธิการฯ ให้รับผิดชอบงานด้านการคุ้มครองเผยแพร่จริยธรรม และงานด้านการประสานงานราชการใสสะอาด สศช. รวมถึง การจัดทำรายงานตามมาตรฐานความโปร่งใส สศช. ประจำปี ๒๕๕๔ ด้วย

๑.๒.๔ คณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช.
และ คณะทำงานประจำกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนา สศช. ให้เป็นองค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ

๒. การขับเคลื่อน จริยธรรม คุณธรรม ของ สศช. สู่องค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ

๒.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนา สศช. เป็นองค์กรต้นแบบความซื่อตรงใน ภาครัฐ สรุปได้ ดังนี้

๒.๑.๑ เป้าประสงค์ เพื่อให้ สศช. เป็นองค์กร
ใสสะอาดต้นแบบและองค์กรความซื่อตรงในภาครัฐ
และบุคลากรทุกระดับปฏิบัติการกิจเพื่อประโยชน์สุข
ของประชาชน มีจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีงาม
ตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรมข้าราชการ
พลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๒

๒.๑.๒ กลยุทธ์การดำเนินงาน จะเน้นดำเนินการ
ใน ๔ ภารกิจไปพร้อมๆ กัน ได้แก่ งานพัฒนา

องค์ความรู้ งานสร้างเครือข่าย งานสร้างกระบวนการเรียนรู้ และงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๒.๑.๓ กิจกรรมประจำปี ๒๕๕๔ ประกอบด้วย ๓ กิจกรรมหลัก ได้แก่ กิจกรรมการส่งเสริมและเผยแพร่ต้นแบบที่ดีตามประมวลจริยธรรมและจรรยาข้าราชการ สศช. กิจกรรมการรวบรวมองค์ความรู้และฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และกิจกรรมระเบียบคุณธรรมและจริยธรรม สศช.

๒.๑.๔ ผลที่คาดว่าจะได้รับ บุคลากรเกิดจิตสำนึกยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติราชการโดยมีจิตสำนึก ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้ สศช. เป็นองค์กรใสสะอาดต้นแบบและองค์กร ความซื่อตรงในภาครัฐ และสังคมเกิดเครือข่ายภาครัฐใสสะอาดปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรมตาม
แผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนา สศช. เป็นองค์กร
ต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ สศช. โดย
กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ได้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๒.๑ ประสานกลุ่มงานประชาสัมพันธ์
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายการเจ้าหน้าที่
ประชาสัมพันธ์เชิงรุกเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม
และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช.
ตลอดจนเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับจริยธรรม
คุณธรรม ศีลธรรม และความโปร่งใส ผ่านสื่อ
หลากหลายรูปแบบและหลายช่องทาง เช่น
อีเมลถึงประชาคม สศช. ทุกท่าน (Email <All Users>)
และเผยแพร่ในลิฟต์สำนักงานอย่างต่อเนื่อง

๒.๒.๒ ประสานสำนักมาตรฐานวินัย และ
สำนักพิทักษ์ระบบคุณธรรม สำนักงาน ก.พ. รวบรวม
องค์ความรู้และกรณีศึกษาเกี่ยวกับคุณธรรม
และจริยธรรมที่อาจผิดประมวลจริยธรรมฯ พร้อม
คำวินิจฉัยกรณีศึกษาเหล่านั้นจากคณะกรรมการ
พิทักษ์ระบบคุณธรรม สำนักงาน ก.พ.

๒.๒.๓ ประสานผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้า
กลุ่มงานและคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำรายงาน
มาตรฐานความโปร่งใส สศช. ประจำปี ๒๕๕๔
ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด
ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่
๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๓ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดย
รายงานดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจาก
ผู้เชี่ยวชาญด้านความโปร่งใสที่ให้เกียรติมาทำ
หน้าที่เป็นคณะกรรมการประเมินผลการ
จัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมหรือ
เทียบเท่าแล้ว

๒.๒.๔ ยกร่างประกาศสำนักงานฯ เรื่อง นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ เสนอ สศช. พิจารณาลงนามและประกาศใช้ให้ประชาคม สศช. ทราบโดยทั่วกัน

๒.๒.๕หารือร่วมกันเพื่อกำหนดนิยามของคำว่า “จริยธรรม” และกระบวนการเสริมสร้างความเข้าใจร่วมกันของประชาคม สศช. ซึ่งมีข้อสรุปในการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) รวบรวมข้อมูลจากเอกสารงานวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อศึกษาการให้คำจำกัดความของคำว่า “จริยธรรม” และ “องค์กระต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ” ของหน่วยงานและบุคคลสำคัญต่างๆ เพื่อนำมาประมวลและเสนอคำนิยามที่คาดว่าจะสามารถสร้างความเข้าใจกับประชาคม สศช. ได้มากที่สุด

(๒) สอบถามความคิดเห็นและ
ความเข้าใจของกลุ่มตัวอย่างจากประชาคม
สศช. เกี่ยวกับพฤติกรรมที่คาดว่าจะถูกต้องตาม
ประมวลจริยธรรมฯ พร้อมทั้ง ประมวลหลักคิด
เรื่องความซื่อตรงในหน้าที่จากกลุ่มข้าราชการดีเด่น
สศช. จากแบบสอบถามเพื่อพัฒนา สศช. สู่องค์กร
ต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ

(๓) เสนอนิยามของคำว่า “จริยธรรม”
และ “องค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ”
สรุปได้ว่า จริยธรรม คือ หลักความประพฤติที่พึง
อันประกอบด้วย ศีลธรรม ซึ่งเป็นพฤติกรรมที่พึง
ละเว้น และคุณธรรม ซึ่งเป็นพฤติกรรมที่พึงกระทำ
ดังนั้น ผู้ที่มีจริยธรรม จึงเป็นผู้กระทำในสิ่งที่ถูกต้อง
ตามหลักคุณธรรม โดยหลีกเลี่ยงสิ่งที่ไม่ดีศีลธรรม

(๔) ถอดความประมวลจริยธรรม

ข้าราชการพลเรือน เพื่อนำมาสรุปสาระสำคัญที่เป็นภาษาที่เข้าใจง่าย พร้อมทั้งได้จำแนกออกเป็นพฤติกรรมที่พึงกระทำและพฤติกรรมที่พึงละเว้น

(๕) ทบทวนและปรับปรุงสาระข้อบังคับ

ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ สศช. โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาคม ให้มีเนื้อหาที่ถูกต้องและทันสมัย

(๖) เสนอแนวทางการเสริมสร้าง

ความเข้าใจร่วมกันของประชาคม สศช. เพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สศช. ประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

๑) เป้าประสงค์ สืบค้นค่านิยม

เรื่องจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ สศช. และแลกเปลี่ยนมุมมองต่อค่านิยมดังกล่าว เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันเรื่อง จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ สศช. และนำข้อมูลซึ่งสังเคราะห์ได้จากการสืบค้นมาพัฒนาเป็นแผนขับเคลื่อนกิจกรรมเสริมพลังค่านิยมดังกล่าว

๒) วิธีการดำเนินการ ประกอบ

ด้วย ๓ วิธีการ ได้แก่ ๑) ร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และกลุ่มงานประชาสัมพันธ์ นำเสนอความหมายของคำว่า “จริยธรรม” แนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมฯ และ “องค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ” ผ่านสื่อต่างๆ ๒)หารือร่วมกับคณะกรรมการฯ เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานรวบรวมนิยามของคำว่าจริยธรรม และ

ค่านิยมเกี่ยวกับจริยธรรมของ สศช. เบื้องต้น เพื่อนำไปใช้แลกเปลี่ยนกับประชาคม สศช. และ ๓) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้ประชาคม สศช. เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองต่อค่านิยมเรื่องจริยธรรม และทำแผนขับเคลื่อนจริยธรรม โดยใช้เทคนิคการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบ **World Café** และระดมความคิดเห็นโดยใช้เทคนิค **Open Space** (รายละเอียดเกี่ยวกับเทคนิคดังกล่าวปรากฏในภาคผนวก)



ภาคผนวก

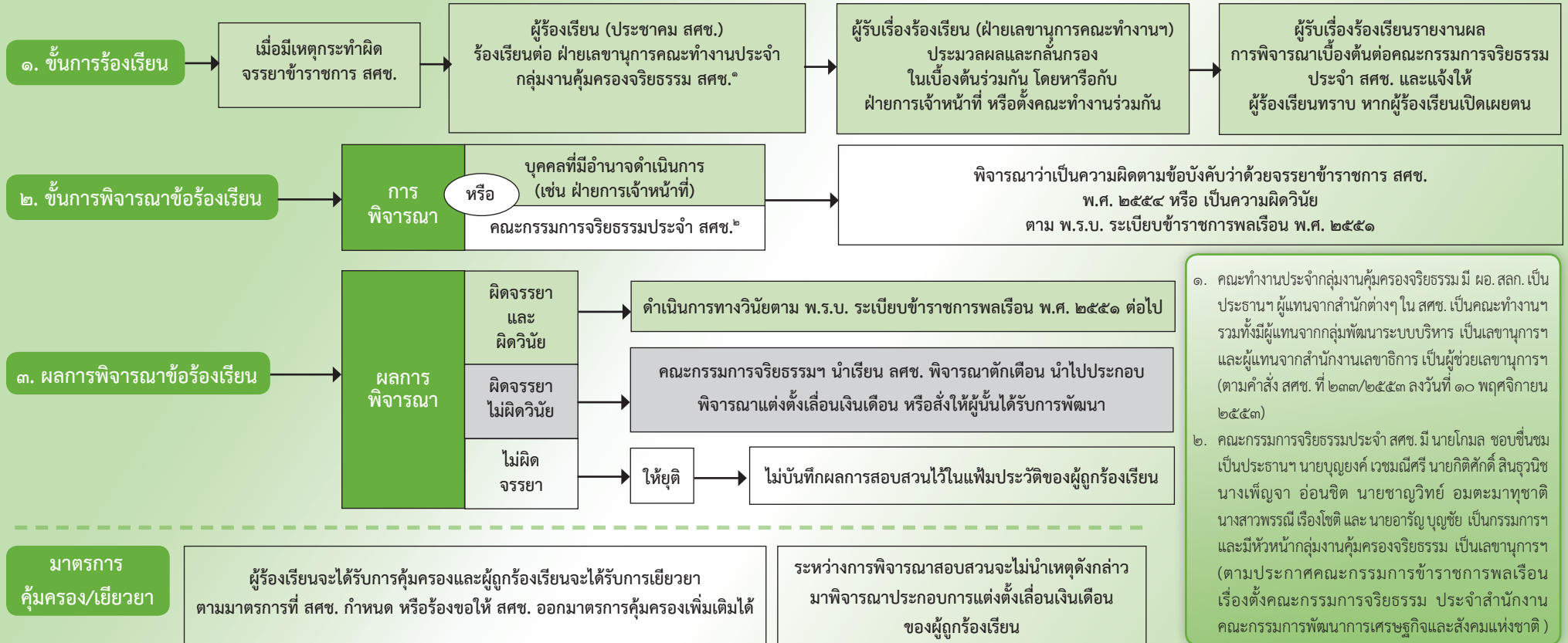
๑. ขั้นตอนและกระบวนการว่าด้วย
จรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔
๒. เทคนิคการหารือแบบ World Café
๓. เทคนิคการหารือแบบ Open Space

คู่มือการปฏิบัติตามข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณการ สศช.

ภาคผนวก ๑

ขั้นตอนและกระบวนการว่าด้วย
จรรยาบรรณการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔

ขั้นตอนและกระบวนการว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ สศช. พ.ศ. ๒๕๕๔



ภาคผนวก ๒

เทคนิคการหารือแบบ World Café



เทคนิคการหาวิธีแบบ World Café

World Café คืออะไร

World café เป็นรูปแบบหนึ่งของการทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งเน้นให้ “ผู้เข้าร่วมทุกคนได้มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และความคิดเห็น” ในประเด็นที่กลุ่มได้กำหนดไว้

การทำกิจกรรม **World café** จะจัดขึ้นภายใต้ “บรรยากาศแห่งมิตรไมตรี” คือบรรยากาศที่ทำให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมรู้สึกเหมือนกำลังนั่งคุยเรื่องราวต่างๆ กับกลุ่มเพื่อนสนิทในร้านกาแฟ และให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถเดินไปยังกลุ่มย่อย (หรือ แต่ละโต๊ะ) เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และความคิดเห็น รวมทั้งต่อยอดความรู้ต่างๆ

ตามหัวข้อที่ถูกเปิดประเด็นไว้ กับเพื่อนกลุ่มอื่นๆ
ซึ่งจะมีเจ้าบ้าน หรือ **Host** ประจำโต๊ะที่พร้อมต้อนรับ
ผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่จะหมุนเวียนมาจากโต๊ะอื่นๆ ด้วย



องค์ประกอบของ World Café

๑. ผู้ดำเนินรายการ
๒. เจ้าบ้าน (Host) ประจำโต๊ะ แต่ละโต๊ะ มีเจ้าบ้านประจำ ๑ คน
๓. ผู้เข้าร่วมแต่ละกลุ่มย่อย (แต่ละโต๊ะ) ซึ่งแต่ละกลุ่มย่อยนี้จะมีผู้เข้าร่วม ๕-๖ คน ยิ่งน้อยยิ่งดี เพราะจะทำให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างทั่วถึง
๔. คำถาม หรือประเด็นนำในแต่ละรอบ
๕. อุปกรณ์จัดบันทึกประจำโต๊ะ เช่น กระดาษแผ่นใหญ่ ปากกาเมจิก ดินสอ สีนํ้ามัน หลายนํ้า
๖. ระยะเวลาในการแลกเปลี่ยน
๗. บรรยากาศผ่อนคลาย มีดนตรีบรรเลง บรรยากาศแห่งมิตรไมตรีและความเท่าเทียม

เทคนิคที่ควรใช้ใน World Café

๑. เคารพในความเท่าเทียมและให้เกียรติซึ่งกันและกัน
๒. ผู้เข้าร่วมทุกคน คือ เพื่อนที่สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพูดคุย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ความคิดเห็นระหว่างกันได้
๓. เปิดใจรับฟัง พร้อมเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ
๔. สิ่งที่ได้ไม่ได้มีเพียงความรู้เนื้อหาเท่านั้น แต่ยังมีเรื่องของความสัมพันธ์กับผู้ที่เรามาสนทนาด้วย
๕. ฟังอย่างตั้งใจ ฟังจนจบโดยไร้อคติ ไม่ตัดสินถูกผิด
๖. พูดอย่างสร้างสรรค์ ใช้วาจาสุภาพ
๗. มองข้ามปัญหา เน้นการหาหนทางแก้ไข

ข้อสังเกต

ผู้เข้าร่วมควรแยกย้ายไปยังโต๊ะอื่นๆ
ไม่ควรจับกลุ่มเดียวกันตลอดทุกรอบ

ภาคผนวก ๓

เทคนิคการหาวิธีแบบ Open Space



เทคนิคการหารือแบบ Open Space

Open Space คืออะไร

Open Space เป็นการประชุมรูปแบบหนึ่งที่เคยถูกนำมาใช้อย่างได้ผลมาแล้วทั่วโลก ซึ่งมีวิธีการ ดังนี้

๑. **จุดเริ่มต้น** บอกที่มาและวัตถุประสงค์ของการประชุม
๒. **กระดานข่าวชุมชน** ขอให้ทุกคนใคร่ครวญถึงประเด็น หรือโอกาสที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อการประชุมของผู้จัดที่คุณนึกได้ หรือรู้สึกได้ว่า เป็นเรื่องสำคัญ ขอให้คุณตั้งชื่อประเด็นอย่างสั้นๆ และเข้าใจได้ง่าย เขียนลงไปบนกระดาษที่วางไว้ หลังจากนั้นลุกขึ้นยืนและแนะนำ

แก่ผู้อื่นว่าประเด็นนั้นคืออะไร และนำมาตีความไว้ที่บนผนัง โดยต้องแน่ใจว่าหัวข้อนั้นเป็นเรื่องที่อยู่ในใจของคุณอย่างแท้จริง คุณพร้อมที่จะลงทุนลงแรงกับมัน ไม่ใช่เป็นเพียงความคิดดีๆ สำหรับให้คนอื่นเอาไปทำ เพราะเราอยากให้คุณรับผิดชอบต่อการนำประเด็นหรือหัวข้อนั้นไปพูดคุยสนทนาในกลุ่ม นั่นคือบอกว่าจะให้กลุ่มไปพบกันที่ใด และเวลาใด ดำเนินการประชุมกลุ่ม และบันทึกสั้นๆ ถึงผลการพูดคุยกัน ถ้าหากคุณไม่พบประเด็นในใจของคุณติดอยู่บนผนังเลย นั่นหมายความว่าตนเองนั้นแหละที่เป็นผู้รับผิดชอบจะเขียนมันไปติดไว้

๓. ตลาดชุมชน เมื่อทุกประเด็นถูกติดไว้แล้ว ผู้จัดจะเปิดตลาดชุมชน และเชิญให้ทุกคนออกมาที่ผนังและลงชื่อเข้ากลุ่มให้มากเท่าที่คุณต้องการ และต่อจากนี้ไปพวกคุณจะเป็นผู้รับหน้าที่ดำเนินการประชุมของแต่ละกลุ่มกันเอง



หลักการสื่้ประการ ของ Open Space

๑. ทุกคนที่มาเป็นคนที “ใช่” ไม่ต้องกังวลว่าใครจะมาหรือไม่มากับกลุ่มเรา กลุ่มที่เกิดขึ้นนั้นเป็นกลุ่มที่ถูกต้อง
๒. อะไรที่เกิดขึ้นเป็นสื่งเดียวเท่านั้นที่สามารถเกิดขึ้นได้
คุณไม่อาจจะเกณฑ์ให้เกิด หรือไม่เกิดอะไร
ผู้ที่นำกลุ่มต้องไว้วางใจว่ากลุ่มจะหาหนทาง
ของตัวเองได้
๓. สื่งดี ๆ จะเกิดขึ้นเมื่อถึงเวลาของมัน ไม่มีใคร
จะกำหนดได้ว่าความคิดดี ๆ การพูดคุยดี ๆ
ของกลุ่ม จะเกิดขึ้นเมื่อใดอย่าใ้หน้าฟิกาเป็น
ผู้ขัดขวางการทำงานของกลุ่ม

๔. มันจบลงเมื่อมันจบ เมื่อหมดความคิดสร้างสรรค์
หมดการเรียนรู้ ไม่มีประโยชน์อันใดที่กลุ่ม
จะต้องประชุมกันต่อ และในทางกลับกัน ถ้ายังมี
ความคิดสร้างสรรค์ กลุ่มยังเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ได้อีก
ก็ไม่มีเหตุผลใดที่กลุ่มจะไม่คุยกันต่อ

กฎของการทำ Open Space

กฎเพียงข้อเดียวของการทำ Open Space คือ
กฎของเท้าทั้งสอง ความสำเร็จของกระบวนการ Open
Space ขึ้นอยู่กับคนๆ เดียว นั่นคือ คุณแต่ละคน
หากคุณไม่อาจสร้างสรรค์ใดๆ ได้กับกลุ่มเดิม คุณมี
ความรับผิดชอบที่จะใช้เท้าทั้งสองไป หากที่ใหม่
ที่คุณจะสร้างความแตกต่างให้เกิดขึ้นได้



ประมวลวิทยธรรมข้าราชการพลเรือน

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

คำปรารภ

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ กำหนดให้มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ แต่ละประเภทให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้น โดยจะต้องมีกลไกและระบบในการดำเนินงาน เพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรง แห่งการกระทำ การฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนได้พิจารณาโดยถี่ถ้วนแล้ว เห็นว่าตำแหน่งข้าราชการพลเรือนทุกตำแหน่งมีหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเพื่อให้ราชการแผ่นดินในส่วนที่ตนรับผิดชอบเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สังคม ดังนั้นการใช้อำนาจเพื่อให้หน้าที่ที่ตนรับผิดชอบลุล่วงข้าราชการพลเรือนทั้งปวงจึงต้องมีคุณธรรมซึ่งเป็นการอันพึงทำ เพราะนำประโยชน์ให้เกิดแก่ส่วนรวมและตนเอง และศีลธรรมซึ่งเป็นการอันพึงเว้น เพราะเป็นโทษแก่ส่วนรวมและตนเอง ประกอบกันขึ้นเป็นจริยธรรมข้าราชการพลเรือนอันเป็นความประพฤติที่ดีงาม สมกับความเป็นข้าราชการ

อนึ่ง มาตรา ๒๘๐ ให้ผู้ตรวจการแผ่นดินมีอำนาจหน้าที่เสนอแนะหรือให้คำแนะนำ

ในการจัดทำหรือปรับปรุงประมวลจริยธรรม ตามมาตรา ๒๗๙ และส่งเสริมให้ผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการเมือง ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ มี จิตสำนึกในด้านจริยธรรม รวมทั้งมีหน้าที่รายงาน การกระทำที่มีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม เพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบในการบังคับการให้เป็นไป ตามประมวลจริยธรรม ดำเนินการบังคับให้ เป็นไปตามประมวลจริยธรรมตามมาตรา ๒๗๙

ดังนั้น บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ พลเรือนทุกตำแหน่งจึงมีหน้าที่ดำเนินการ ให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ ส่วนรวมและประเทศชาติ มีความเป็นกลาง ทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการ แก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้อง

ยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม
สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่
ของรัฐ ๙ ประการ ของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน
ดังนี้

(๑) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

(๒) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และ
รับผิดชอบ

(๓) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติ
เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์
ทับซ้อน

(๔) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม
และถูกกฎหมาย

(๕) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความ
รวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ

(๖) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน
อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

(๗) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน
มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

(๘) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๒๗๙ ของ
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช
๒๕๕๐ ประกอบค่านิยมหลักสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง
ทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ อันผู้ตรวจการ
แผ่นดินได้ให้คำแนะนำให้หน่วยงานทั้งหลาย
ถือปฏิบัติ ก.พ. โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี
จึงกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมขึ้นเป็นประมวล

จริยธรรมข้าราชการพลเรือน เพื่อให้ข้าราชการ
ทั้งหลายเกิดสำนึกถึงซึ่งและเที่ยงธรรมในหน้าที่
ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรีข้าราชการควรแก่ความ
ไว้วางใจ และเชื่อมั่นของปวงชน และดำรงตน
ตั้งมั่นเป็นแบบอย่างที่ดีงาม สัมกับความเป็น
ข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
ผู้ทรงเป็นตัวอย่างแห่งธรรมจรรยาอันสูงสุดเพื่อใช้
บังคับเป็นมาตรฐานกลางไว้ ดังต่อไปนี้



หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันครบเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนนี้

“ประมวลจริยธรรม” หมายความว่า ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ฉบับนี้

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือน พนักงานราชการ และลูกจ้างในสังกัดราชการพลเรือน

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า
ผู้ว่าราชการจังหวัดในกรณีที่เป็นข้าราชการ
ส่วนภูมิภาค

“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายความว่า
คณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ

“ของขวัญ” หมายความว่า ของขวัญตาม
กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตหรือกฎหมายเกี่ยวกับการ
ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและ
ประโยชน์ส่วนรวม



หมวด ๒

จริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๓ ข้าราชการต้องยึดมั่นในจริยธรรม และยึดถือกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีผู้ทักท้วงว่าการกระทำใดของข้าราชการ อาจขัดประมวลจริยธรรมข้าราชการ ต้องไม่กระทำการดังกล่าว หรือหากกำลังกระทำการดังกล่าว ต้องหยุดกระทำการ และส่งเรื่องให้

คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย ในกรณี
ที่คณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยว่า การกระทำนั้น
ขัดประมวลจริยธรรม ข้าราชการจะกระทำการนั้น
มิได้

(๒) เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวล
จริยธรรมนี้ ข้าราชการมีหน้าที่ต้องรายงาน
การฝ่าฝืนดังกล่าวพร้อมพยานหลักฐาน (หากมี)
ต่อหัวหน้าส่วนราชการและหรือคณะกรรมการ
จริยธรรมโดยพลัน

ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ฝ่าฝืน
จริยธรรมต้องรายงานต่อปลัดกระทรวง หรือ
ผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไปของหัวหน้าส่วนราชการ
นั้นแล้วแต่กรณีและหรือคณะกรรมการจริยธรรม

(๓) ต้องรายงานการดำรงตำแหน่งทั้งที่ได้รับ

ค่าตอบแทนและไม่ได้รับค่าตอบแทนในนิติบุคคล ซึ่งมีใช้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ และกิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ ต่อหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรม ในกรณีที่การดำรงตำแหน่งนั้นๆ อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่ หรืออาจทำให้การปฏิบัติหน้าที่เสียหาย

ความในข้อนี้ให้ใช้บังคับกับการเป็นลูกจ้าง การรับจ้างทำของการเป็นตัวแทน การเป็นนายหน้า และการมีนิติสัมพันธ์อื่นในทำนองเดียวกันด้วย

(๔) ในกรณีที่ข้าราชการเข้าร่วมประชุมและพบว่ามีกรกระทำซึ่งมีลักษณะตาม (๒) ของข้อนี้ หรือมีการเสนอเรื่อง ซึ่งมีลักษณะตาม (๒) ของข้อนี้ ผ่านข้าราชการ ข้าราชการมีหน้าที่ต้องคัดค้าน

การกระทำดังกล่าว และบันทึกการคัดค้านของตน ไว้ในรายงานการประชุมหรือในเรื่องนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ ข้าราชการต้องมีจิตสำนึกที่ดีและ
ความรับผิดชอบต่อนักที่ เสียสละ ปฏิบัติ
หน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถ
ตรวจสอบได้ โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) อุทิศตนให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถ ที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย

(๒) ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่จะก่อให้เกิด ความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือของ ข้าราชการอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติ หน้าที่ของข้าราชการอื่นโดยมิชอบ

(๓) ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความรู้ ความสามารถ เยี่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตน ตามข้อมูล พยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี

(๔) เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติ หน้าที่ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้หัวหน้า ส่วนราชการทราบโดยพลัน

(๕) ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงาน ที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชน ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนในการ ตรวจสอบ โดยให้ข้อมูลที่เป็นจริงและครบถ้วน เมื่อได้รับคำร้องขอในการตรวจสอบ

(๖) ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีที่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องดังกล่าว ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรตามคำสั่ง เพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ ๕ ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง

(๒) ไม่ใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการ ไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๓) ไม่กระทำการใด หรือดำรงตำแหน่ง หรือ ปฏิบัติการใดในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิด ความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่

ในกรณีมีความเคลือบแคลงหรือสงสัย ให้ ข้าราชการผู้นั้นยุติการกระทำดังกล่าวไว้ก่อน แล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา เมื่อ คณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยเป็นประการใด แล้วจึงปฏิบัติตามนั้น

(๔) ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงาน โดยตรงหรือหน้าที่อื่นในราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ ข้าราชการ ต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการ หรือประโยชน์ส่วนรวม กับประโยชน์ ส่วนตนหรือส่วนกลุ่ม อันจำเป็นต้องวินิจฉัย หรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของทางราชการ และประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

ข้อ ๖ ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวง ประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม โดยอย่างน้อย ต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญ แทนตน หรือญาติของตน ไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้อง หรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป

(๒) ไม่ใช่ตำแหน่ง หรือกระทำการที่เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใด เพราะมีอคติ

(๓) ไม่เสนอ หรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการทํานิติกรรมหรือสัญญา ซึ่งตนเอง หรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายหรือประมวลจริยธรรมนี้

ข้อ ๓ ข้าราชการต้องเคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่ละเมิดรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีมีข้อสงสัย หรือมีข้อทักท้วงว่าการกระทำไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย ข้าราชการต้องแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา และจะดำเนินการต่อไปได้ต่อเมื่อได้ข้อยุติจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่แล้ว

(๒) ในกรณีที่เห็นว่าคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือการดำเนินการใดที่ตนมีส่วนเกี่ยวข้องไม่ชอบด้วย

รัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ต้องทักท้วง
เป็นลายลักษณ์อักษรไว้

(๓) ในกรณีที่เห็นว่ามติคณะรัฐมนตรีไม่ชอบด้วย
กฎหมาย ต้องทำเรื่องเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการ
พิจารณา และส่งเรื่องให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ดำเนินการให้ได้ข้อยุติทางกฎหมายต่อไป

(๔) ไม่เลียงกฎหมาย ใช้หรือแนะนำให้ใช้
ช่องว่างของกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ของตนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น และ
ต้องเร่งแก้ไขช่องว่างดังกล่าวโดยเร็ว

(๕) ไม่ยอมให้บุคคลอื่นอาศัยชื่อตนเองถือครอง
ทรัพย์สิน สิทธิหรือประโยชน์อื่นใดแทนบุคคลอื่น
อันเป็นการเลียงกฎหมาย หรือใช้ชื่อบุคคลอื่นถือครอง
สิ่งดังกล่าวแทนตนเพื่อปกปิดทรัพย์สินของตน

(๖) เมื่อทราบว่ามี การละเมิด หรือไม่ปฏิบัติตาม กฎหมายในส่วนราชการของตน หัวหน้าส่วนราชการ ต้องดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้เกิดการเคารพกฎหมาย ขึ้นโดยเร็ว

(๗) เมื่อได้รับคำร้องหรือคำแนะนำจาก ผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือหน่วยงานอื่นว่ากฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของส่วนราชการของตน สร้างภาระเกินสมควร แก่ประชาชน หรือสร้างความไม่เป็นธรรม ให้เกิดขึ้น ต้องดำเนินการทบทวนกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับดังกล่าวโดยเร็ว

ข้อ ๘ ข้าราชการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมือง ให้บริการแก่ประชาชนโดยมีธรรมาภิบาลและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม โดยอย่างน้อยต้องวางตนดังนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ให้สุจริต โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย หรือละเว้นการใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย

(๒) ปฏิบัติหน้าที่หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิเสรีภาพ ของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคลหรือก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย

(๓) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่

ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการตามมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้น เพื่อขจัดอุปสรรค หรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผล เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป

(๔) ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอภิปราย การแสดงปาฐกถา การบรรยาย หรือการวิพากษ์

วิจารณ์อันกระทบต่อความเป็นกลางทางการเมือง
เว้นแต่เป็นการแสดงความเห็นทางวิชาการ
ตามหลักวิชา

(๕) ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติ
พี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูงหรือผู้มีบุญคุณและ
ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมไม่เห็นแก่
หน้าผู้ใด

(๖) ไม่ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้
เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา

ข้อ ๙ ข้าราชการต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัด และรวดเร็ว ไม่ก่อกวนเวลาให้เนิ่นช้าและใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่ และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้มาจากการดำเนินงานไปเพื่อการอื่น อันไม่ใช่การปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น

(๒) ชี้แจง แสดงเหตุผลที่แท้จริงอย่างครบถ้วนในกรณีที่กระทำการอันกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพบุคคลอื่น ไม่อนุญาต หรือไม่อนุวัติตามคำขอของบุคคล หรือเมื่อบุคคลร้องขอตามกฎหมาย เว้นแต่การอันคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

ตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ได้กำหนดยกเว้นไว้ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการภายใน สิบห้าวันทำการ นับแต่กระทำการดังกล่าวหรือ ได้รับการร้องขอ

ข้อ ๑๐ ข้าราชการต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพ โดยเคร่งครัด โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพของงานให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลัง ความสามารถ

(๒) ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ ที่ทางราชการจัดให้ ด้วยความประหยัด คำนวณค่า ไม่ฟุ่มเฟือย

(๓) ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง ในการปฏิบัติหน้าที่ตามคุณภาพและมาตรฐาน วิชาชีพโดยเคร่งครัด

ข้อ ๑๑ ข้าราชการต้องยึดมั่นในการ ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขโดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

(๑) ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หรือสนับสนุนให้นำการปกครองในระบอบอื่นที่ไม่มี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้ในประเทศไทย

(๒) จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และ ไม่ละเมิดองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินีและ พระรัชทายาทไม่ว่าทางกาย หรือทางวาจา

ข้อ ๑๒ ข้าราชการต้องเป็นแบบอย่างที่ดี ในการดำรงตน รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ของราชการโดยรวม โดยอย่างน้อยต้อง วางตน ดังนี้

(๑) ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา และประเพณีในกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่าง ประมวล จริยธรรมนี้กับหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา หรือ ประเพณี ข้าราชการต้องเสนอเรื่องให้คณะกรรมการ จริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย

(๒) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วน ราชการทุกระดับชั้นต้องปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ด้วยความเที่ยงธรรม โดยไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์หรือ บุญคุณส่วนตัวและควบคุมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมโดยเคร่งครัด

(๓) หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องสนับสนุน ส่งเสริมและยกย่องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น มีความรู้ความสามารถ และขยันขันแข็ง ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง และยึดมั่นในระบบคุณธรรม

(๔) ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสีย และไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ หรือราชการโดยรวม



หมวด ๓

กลไกและระบบการบังคับใช้ ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ ๑ องค์การคุ้มครองจริยธรรม

ข้อ ๑๓ ก.พ. มีหน้าที่ควบคุมกำกับให้
มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างทั่วถึง
และจริงจัง โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) วางระเบียบเพื่อกำหนดการทั้งหลาย
อันจำเป็นแก่การใช้บังคับประมวลจริยธรรม

(๒) คຸ້ມครองและประกันความเป็นอิสระและ
เที่ยงธรรมของคณะกรรมการจริยธรรมและ
กลุ่มงานคຸ້ມครองจริยธรรม

(๓) คຸ້ມครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวล
จริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมามีให้ผู้บังคับบัญชา
ใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๔) เผยแพร่และปลูกฝังจริยธรรมให้เป็นที
รับทราบอย่างกว้างขวางทั้งในหมู่ข้าราชการ และ
ประชาชน

(๕) ส่งเสริมและยกย่องส่วนราชการ หัวหน้า
ส่วนราชการ ผู้บังคับบัญชา และข้าราชการ
ที่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างจริงจัง

(๖) ติดตาม สอดส่องการใช้บังคับและการปฏิบัติ
ตามประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีมีการฝ่าฝืนจริยธรรม

และยังไม่มี การดำเนินการใด ก.พ. อาจมีมติให้หัวหน้า ส่วนราชการของข้าราชการ ผู้ฝ่าฝืนปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรมได้

(๗) ประสานงานกับผู้ตรวจการแผ่นดิน เพื่อให้ การปฏิบัติตามค่านิยมหลักสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการเมือง และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนประมวล จริยธรรมนี้มีผลใช้บังคับอย่างจริงจัง มีประสิทธิภาพ และทั่วถึง

(๘) ประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม นี้ของหัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม และข้าราชการทั้งปวง และจัดทำรายงานประจำปีเสนอคณะรัฐมนตรีและผู้ตรวจการแผ่นดิน แล้ว เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

(๙) ดีความและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจาก
ประมวลจริยธรรมนี้

(๑๐) ประมวลการดีความและวินิจฉัยปัญหา
อันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ทุกปี
และเผยแพร่ให้ข้าราชการทราบเพื่อยึดถือและเป็น
แนวทางปฏิบัติต่อไป

(๑๑) ทบทวนว่าสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประมวล
จริยธรรมนี้หรือไม่ทุกสี่ปี

(๑๒) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้
หรือตามที่จะตกลงกับผู้ตรวจการแผ่นดิน

ข้อ ๑๔ ให้ ก.พ. โดยข้อเสนอของ หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม ประจำส่วนราชการขึ้น เพื่อควบคุมกำกับให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

คณะกรรมการจริยธรรมประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการเสนอจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกผู้มีความซื่อสัตย์เป็นประจักษ์โดยได้รับความเห็นชอบจาก ก.พ.

(๒) กรรมการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารหรือประเภทอำนวยการเลือกกันเอง ให้เหลือสองคน

(๓) กรรมการสองคนซึ่งเป็นข้าราชการในส่วนราชการที่ได้รับคัดเลือกจากข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างของส่วนราชการนั้น ตามวิธี

การดำเนินการที่แต่ละส่วนราชการเห็นสมควร

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสองคน ซึ่ง
หัวหน้าส่วนราชการและรองหัวหน้าส่วนราชการ
ร่วมกันเสนอ

ให้หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมเป็น
เลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม

กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทาง
วินัย และเป็นผู้มีเกียรติเป็นที่ยอมรับของส่วน
ราชการนั้น

ปอ ๑๕ คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจ
หน้าที่ ดังนี้

(๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำ
ในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในส่วนราชการ

(๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในส่วนราชการ ในกรณีที่มีข้อสงสัย หรือ มีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรม ให้ส่งเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการเพื่อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยเร็ว

(๓) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในส่วนราชการ เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้ ก.พ. โดยพลัน ถ้า ก.พ. มิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ ก.พ. รับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

(๔) ส่งเรื่องให้ ก.พ. พิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้าง หลายส่วนราชการและยังไม่มีคำวินิจฉัยของ ก.พ. หรือ ผู้ตรวจการแผ่นดิน

(๕) คຸ້ມครองและประกันความเป็นอิสระและ
เที่ยงธรรมของคຸ້ມงานคຸ້ມครองจริยธรรมของ
ส่วนราชการ

(๖) คຸ້ມครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวล
จริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชา
ใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๗) เสนอผลการประเมินการปฏิบัติตาม
ประมวลจริยธรรมนี้ของหัวหน้าส่วนราชการ ต่อ
ก.พ. และประเมินผลการปฏิบัติงานของคຸ້ມงาน
คຸ້ມครองจริยธรรมของส่วนราชการ เพื่อเสนอหัวหน้า
ส่วนราชการเพื่อประกอบการเลื่อนเงินเดือน หรือ
เลื่อนตำแหน่งข้าราชการในคຸ້ມงาน

(๘) เสนอแนะการแก้ไขเพิ่มเติมประมวล
จริยธรรมนี้หรือการอื่นที่เห็นสมควรต่อ ก.พ.

(๙) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้
หรือตามที่ ก.พ. มอบหมาย

การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำ
กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
มาใช้บังคับ

ปอ ๑๖ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้บริหาร
ส่วนราชการตั้งแต่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท
บริหาร ประเภทอำนวยการ หรือดำรงตำแหน่ง
ประเภทอื่นที่ทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชามีหน้าที่
ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้และประพฤติตน
ให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา
ควบคุมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตาม
ประมวลจริยธรรมนี้สนับสนุนส่งเสริมผู้อยู่
ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานและ

ความรู้ความสามารถ และปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมนี้โดยให้อำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ค้ำครองและประกันความเป็นอิสระและ
เที่ยงธรรมของกลุ่มงานค้ำครองจริยธรรมของ
ส่วนราชการ

(๒) ค้ำครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตาม
ประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูก
กลั่นแกล้ง หรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม
ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารส่วนราชการ
ตั้งแต่ประเภทอำนวยการขึ้นไป ถูกข้าราชการ
ผู้ใดกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม
นี้ ข้าราชการผู้ถูกกล่าวหาานั้นไม่อาจดำเนินการ
เกี่ยวกับการออกคำสั่งแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อน
เงินเดือน แต่งตั้ง คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงหรือ

คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือการดำเนินการใดที่เป็นผลร้ายหรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้กล่าวหาานั้น จะกระทำมิได้เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการจริยธรรม ประจำส่วนราชการแล้ว

(๓) ส่งเสริมและเผยแพร่การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๔) ติดตามสอดส่องให้ข้าราชการในส่วนราชการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างเคร่งครัด

(๕) ปฏิบัติตามมติหรือคำวินิจฉัย ก.พ. หรือคณะกรรมการจริยธรรม คำแนะนำของผู้ตรวจการแผ่นดิน ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรมมีคำวินิจฉัยใด และหัวหน้าส่วนราชการไม่เห็นพ้องด้วยกับคำวินิจฉัยนั้น ให้เสนอ

ความเห็นของตนและคำวินิจฉัยของคณะกรรมการ
จริยธรรมไปให้ ก.พ. วินิจฉัยได้ เว้นแต่กรณีนั้น
มีคำวินิจฉัยของผู้ตรวจการแผ่นดิน หรือ ก.พ. วินิจฉัย
เสร็จเด็ดขาดไปแล้ว

(๖) รวบรวมปัญหาการปฏิบัติตามประมวล
จริยธรรมนี้และข้อเสนอแนะในการปรับปรุง ประมวล
จริยธรรมนี้หรือการอื่นตามที่เห็นสมควรเสนอต่อ ก.พ.

(๗) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้หรือ
ตามที่ยุติการแผ่นดิน หรือ ก.พ. มอบหมาย

ป้อ ๑๗ ให้จัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครอง
จริยธรรมขึ้นในทุกส่วนราชการ ขึ้นตรงต่อ
หัวหน้าส่วนราชการ มีหน้าที่คุ้มครองจริยธรรม
ตามประมวลจริยธรรมนี้ ซึ่งมีความเป็นอิสระ
โดยมีข้าราชการ ซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร
ระดับต้นขึ้นไปเป็นหัวหน้ากลุ่ม และมีอำนาจ
หน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลุกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและติดตาม สอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ อย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจริยธรรม เพื่อรายงานผลให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตาม ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย หรือตามที่ได้รับ สมควรก็ได้

(๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการ ซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไป ตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรม

ให้นำความในข้อ ๑๖ (๒) มาใช้กับข้าราชการ
ในกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมด้วย โดยอนุโลม โดย
ให้ ก.พ. เป็นผู้ให้ความเห็นชอบ

(๔) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการ
จริยธรรมประจำส่วนราชการ

(๕) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวล
จริยธรรมนี้หรือตามที่หัวหน้าส่วนราชการ
คณะกรรมการจริยธรรม หรือตามที่ ก.พ.
มอบหมาย ทั้งนี้ โดยไม่กระทบต่อความเป็น
อิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานดังกล่าว

ส่วนที่ ๒

ระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๘ การฝ่าฝืนจริยธรรมตามความในหมวด ๒ ของประมวลจริยธรรมนี้เป็นความผิดวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๙ เมื่อมีกรณีการฝ่าฝืนจริยธรรม ผู้บังคับบัญชาอาจสั่งลงโทษทางวินัย ว่ากล่าวตักเตือน ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือหรือสั่งให้ได้รับการพัฒนาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๐ ให้หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการ
จริยธรรม และ ก.พ. ส่งเสริมจริยธรรม ข้าราชการ
โดยอย่างน้อยต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในการบรรจุแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน ย้าย
หรือโอนข้าราชการ ให้ใช้พฤติกรรมทางจริยธรรม
ของผู้นั้นพิจารณาควบคู่กับความรู้ความสามารถ

(๒) ปลูกฝังจริยธรรมให้ข้าราชการใหม่ จัดให้
ข้าราชการลงลายมือชื่อรับทราบประมวลจริยธรรม
จัดให้มีสมุดบันทึกประวัติในส่วนที่เกี่ยวกับจริยธรรม
ของข้าราชการแต่ละคน รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรม
ส่งเสริมจริยธรรมผู้บริหาร และข้าราชการ
อย่างสม่ำเสมอ

(๓) ประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม
ของข้าราชการ

(๔) คำนึงการข้าราชการผู้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างเพียงพอ

(๕) ยกย่องข้าราชการและส่วนราชการที่ถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยเคร่งครัด

(๖) ตอบข้อสงสัยหรือคำถามเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

(๗) จัดให้มีการศึกษาค่านิยมที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ และดำเนินการแก้ไขปรับเปลี่ยนค่านิยมนั้น

(๘) เผยแพร่ให้ประชาชน ผู้เป็นคู่สมรส ญาติ พี่น้อง พรรคพวกเพื่อนฝูงของข้าราชการ ตลอดจนประชาชนผู้มาติดต่อราชการทราบประมวลจริยธรรมของข้าราชการ เพื่อไม่ทำการอันเป็นการส่งเสริมหรือก่อให้เกิดการฝ่าฝืนจริยธรรม

(๙) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

ป้อ ๒๑ เมื่อมีปัญหาการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ในเรื่องใด ข้าราชการอาจเสนอเรื่อง ที่เป็นปัญหาดังกล่าวให้หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการ ที่ตนสังกัดนำเสนอเพื่อขอคำวินิจฉัยหรืออนุญาต แล้วแต่กรณีจากคณะกรรมการจริยธรรมได้ ในกรณีที่เรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญ หรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายส่วนราชการ และยังไม่มีการวินิจฉัยของ ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน แล้วแต่กรณีคณะกรรมการจริยธรรมอาจส่งเรื่องให้ ก.พ. วินิจฉัย

ในกรณีที่ ก.พ. เห็นว่าเรื่องดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง เป็นเรื่องสำคัญอันควรแก่การขอคำแนะนำ จากผู้ตรวจการแผ่นดินก็ให้กระทำได้

ข้าราชการที่ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรม ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน
ไม่ต้องรับผิดชอบทางวินัย

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่จำเป็นต้องดำเนินการ
เรื่องใดโดยด่วน หากปล่อยไว้ให้นั้นเข้าไปจะกระทบ
ต่อประโยชน์ส่วนรวมหรือประโยชน์ของทางราชการ
และไม่อาจเรียกประชุมคณะกรรมการจริยธรรม
ได้ทัน ข้าราชการอาจขอคำแนะนำจากหัวหน้ากลุ่มงาน
คุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการที่ตนสังกัด
หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามวรรค
หนึ่งมีหน้าที่ต้องให้คำแนะนำตามสมควร ตาม
คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรม ก.พ.
หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน หากไม่มีคำวินิจฉัย
ในเรื่องที่เป็นปัญหามาก่อน หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครอง
จริยธรรมอาจให้คำแนะนำโดยยึดประโยชน์สูงสุด
ของส่วนรวมเป็นสำคัญ ทั้งต้องมุ่งสร้างความสำนึก

และเที่ยงธรรมในหน้าที่ พดุงเกียรติและศักดิ์ศรี
ของข้าราชการ ที่สร้างความไว้วางใจและเชื่อมั่น
ของปวงชน และการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม
ให้ส่งเรื่อง ให้คณะกรรมการจริยธรรม
และ ก.พ. ทราบ

ข้าราชการที่ปฏิบัติตามคำแนะนำของหัวหน้า
กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมตามแนวทางที่
คณะกรรมการจริยธรรม ก.พ. หรือผู้ตรวจการแผ่นดิน
เคยวินิจฉัยไว้แล้วโดยสุจริตไม่ต้องรับผิดทางวินัย



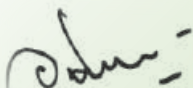
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๓ ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมและจัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมในส่วนราชการทุกแห่งภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ประมวลจริยธรรมนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๒๔ เมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันที่ประมวลจริยธรรมนี้มีผลใช้บังคับ ให้ ก.พ. จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติหรือแก้ไข เพิ่มเติมประมวลจริยธรรมให้เหมาะสม ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ ก.พ. รับฟังความคิดเห็นจากข้าราชการ

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม คณะกรรมการ
จริยธรรม หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ตรวจการ
แผ่นดินอย่างกว้างขวางและต้องดำเนินการ
ตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อย
แปดสิบวันนับแต่วันที่ครบหนึ่งปีของการใช้
บังคับประมวลจริยธรรมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒



(นายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ)

นายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

บันทึกจริยธรรมและจรรยาของข้าพเจ้า

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal green lines, resembling notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

บันทึกจริยธรรมและจรรยาของข้าพเจ้า

[illegible]

[illegible]

บันทึกจริยธรรมและจรรยาของข้าพเจ้า

This image shows a single sheet of white paper with horizontal green lines, resembling notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

[illegible]

บันทึกจริยธรรมและจรรยาของข้าพเจ้า

This image shows a single sheet of white paper with horizontal green lines, resembling notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.



สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
๙๖๒ ถนนกรุงเกษม เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐
โทร. ๐-๒๒๘๐-๔๐๘๕ ต่อ ๑๓๐๓-๕ โทรสาร ๐-๒๖๒๘-๒๘๔๖
www.nesdb.go.th